


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 1 de 18

2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASÍ COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS.

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 2 de 18

1.0 Propósito



- 1.1 Establecer los lineamientos para la atención de los certificados para exportación de productos que así lo requieran, así como Permiso de Salida del Territorio Nacional de células y tejidos incluyendo sangre sus componentes y derivados así como otros productos de seres humanos.

2.0 Alcance

- 2.1 A nivel interno aplica a la Comisión de Autorización Sanitaria (CAS); Dirección Ejecutiva de Autorizaciones de Comercio Internacional y Publicidad (DEACIP), a la Subdirección Ejecutiva de Importaciones y Exportaciones (SEIE), a la Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Alimentos Plafest y Otros (GIEAPO) y la Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Insumos para la Salud, Células, Tejidos, Sangre y Derivados (GIEICTSD) para recibir, revisar, dictaminar y emitir, en su caso, los certificados para exportación o permisos de salida materia de su competencia.
- 2.2 A nivel externo aplica con las autoridades sanitarias de las Entidades Federativas facultadas para la expedición de Permisos Sanitarios de importación o certificados de exportación en materia de comercio internacional

3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

- 3.1 Es responsabilidad de la CAS, la DEACIP, la SEIE, la GIEICTSD y de la GIEAPO la aplicación y actualización de este procedimiento, así como vigilar su cumplimiento.
- 3.2 Las Gerencias (GIEAPO y/o GIEICTSD), serán las responsables de recibir los documentos entregados por los usuarios a través del CIS de conformidad con el procedimiento para el “Ingreso de trámites en el Centro Integral de Servicios”.(OCF-CIS-P-01)
- 3.3 La CAS, DEACIP, SEIE, GIEICTSD y la GIEAPO otorgarán los Certificados de Exportación o salida de productos que lo requieren, una vez que el interesado cumpla con los requisitos establecidos en la legislación sanitaria vigente aplicable.
- 3.4 La CAS, DEACIP, SEIE y sus respectivas Gerencias (GIEAPO y/o GIEICTSD), serán responsables de solicitar al usuario la información correspondiente cuando los documentos que presenten no contengan los datos o no cumplan con los requisitos aplicables, por lo que deberá prevenir a los interesados, por escrito y por una sola vez, para que subsanen la omisión dentro del término establecido en los ordenamiento legales aplicables.

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 3 de 18



3.5 Los titulares de la GIEAPO y/o GIEICTSD, con apoyo de sus respectivos coordinadores y dictaminadores, serán los responsables de rubricar las resoluciones de las solicitudes de trámite, siempre y cuando no tengan observaciones. Para anotar dichas rúbricas se deberán observar las siguientes opciones, según sea el caso:

- Los titulares de la GIEAPO y/o GIEICTSD, con apoyo de sus respectivos coordinadores y/o dictaminadores rubricarán las resoluciones y las cédulas de dictamen. Los Gerentes firmarán los trámites que le corresponden de conformidad con el Acuerdo por el que se delegan las facultades que se señalan, en los órganos administrativos que en el mismo se indican de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios y las remitirán a la Mesa de Control de las Gerencias para su descargo en el Sistema Integral de Información para la Protección contra Riesgos Sanitarios (SIIPRIS) y entrega al CIS, ó
- En ausencia de los titulares de la GIEAPO y/o GIEICTSD o por carga de trabajo de éstos, las resoluciones y las cédulas de dictamen de ser correctas, serán rubricadas por el respectivo coordinador, el cual entregará las solicitudes, antecedentes, autorizaciones y oficios, para su revisión, rubrica o firma a la SEIE, DEACIP o CAS, de conformidad con el Acuerdo antes mencionado y una vez firmadas las remitirán a la Mesa de Control de las Gerencias para su descargo en el SIIPRIS y entrega al CIS.

3.6 DEACIP, la SEIE y sus respectivas Gerencias; en el ámbito de su competencia serán las responsables de atender consultas en materia de comercio internacional.

3.7 Las Gerencias (GIEAPO y/o GIEICTSD) en caso necesario, serán las encargadas de proponer a la DEACIP y a la SEIE las consultas que se requieran a las distintas dependencias y/o Unidades y Áreas Administrativas de la COFEPRIS, derivadas del proceso de revisión y evaluación de las solicitudes de trámite.



3.8 Los Certificados de exportación que expidan las autoridades sanitarias de los Estados Facultados se atenderán en apego al Acuerdo Específico de Coordinación para el ejercicio de facultades en materia de control y fomento sanitarios que celebra la Secretaría de Salud con la participación de la COFEPRIS y el Estado correspondiente, con el Procedimiento Operativo Interno para la evaluación de solicitudes de Certificado de Exportación que al efecto emitan; con el “Manual de criterios técnicos para la evaluación de los Certificados de exportación” y con los “Lineamientos para las Entidades Federativas facultadas para la expedición de permisos de importación de alimentos, bebidas alcohólicas y no alcohólicas e insumos para la salud que no sean o contengan estupefacientes o psicotrópicos y en su caso certificados de exportación”.(CAS-DEACIP-P-01-L-01)

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 4 de 18



3.9 La SEIE conjuntamente con sus Gerencias (GIEAPO y GIEICTSD), serán responsables de participar en el Programa de Supervisión a las Entidades Federativas para la emisión de trámites en materia de comercio exterior y de conformidad con los *Acuerdos Específicos de Coordinación para el ejercicio de facultades en materia de control y fomento sanitarios, que celebran la Secretaría de Salud, con la participación de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios y los Estados* y conforme al Procedimiento Operativo Interno para la supervisión a las Entidades Federativas facultadas para la expedición de Permisos Sanitarios de importación o certificados de exportación en materia de comercio internacional.

3.10 Para efectos de este procedimiento los Procedimientos Operativos Internos que se señalan a continuación citados en la sección 6.0 “Documentos de referencia”; no serán incluidos como anexos, dado que requieren ser actualizados de manera permanente de conformidad con el Procedimiento correspondiente:

- Procedimiento Operativo Interno para el control y gestión de solicitudes de permisos sanitarios de importación o Certificados de exportación de insumos para la salud; internación o salida del Territorio Nacional de células y tejidos incluyendo sangre, sus componentes y derivados, así como otros productos de seres humanos (CAS-DEACIP-P-01-POI-02)
- Procedimiento Operativo Interno para la evaluación de solicitudes de Certificados de Exportación de insumos para la salud que no sean o contengan estupefacientes o psicotrópicos y Permisos de salida de células y tejidos incluyendo sangre, sus componentes y derivados, así como otros productos de seres humanos (CAS-DEACIP-P-02-POI-01)
- Procedimiento Operativo Interno para el control de papel seguridad en materia de importación y exportación de Comercio Internacional. (CAS-DEACIP-P-01-POI-03)
- Procedimiento Operativo Interno para la Atención de Contingencias o Alertas Sanitarias. (CAS-DEACIP-P-01-POI-05)
- Procedimiento Operativo Interno para la supervisión a las Entidades Federativas facultadas para la expedición de Permisos Sanitarios de importación o certificados de exportación en materia de Comercio Internacional. (CAS-DEACIP-P-01-POI-06)
- Procedimiento Operativo Interno para el control documental en materia de importación y exportación de comercio internacional. (CAS-DEACIP-P-01-POI-04)



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 5 de 18

- Procedimiento Operativo Interno para el envío de solicitudes de visitas de verificación a la Comisión de Operación Sanitaria en materia de importación o exportación en comercio internacional. (CAS-DEACIP-P-01-POI-09)
- 3.11 Se entenderá por unidades administrativas, a las distintas Comisiones, Coordinaciones Generales y Secretaría General que integran COFEPRIS, incluyendo a la oficina del Comisionado Federal; y por áreas administrativas a las Direcciones Ejecutivas, Subdirecciones Ejecutivas y Gerencias adscritas a las unidades administrativas.
- 3.12 En algunos casos de actividades descritas en este procedimiento, se tendrá como responsable de su ejecución a dos o más áreas; no obstante cada una de ellas tiene sus responsabilidades y funciones por separado, debido al tipo de trámite y naturaleza del producto, estudio, análisis y/o dictamen (según el procedimiento). Su realización requiere de la intervención simultánea de dos o más áreas o bien de una u otra de conformidad con el ámbito de su competencia. Lo anterior a efecto de justificar que no se trata de duplicidad de funciones.



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 6 de 18

4.0 Descripción del procedimiento



Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
1.0 Recepción de solicitudes de certificados de exportación o permisos de salida y documentos	1.1 Recibe de los particulares la solicitud de certificados de exportación o permisos de salida de mercancías o productos sujetos a regulación sanitaria por la Secretaría de Salud y en su caso solicitudes, de corrección, modificación, los documentos anexos, continuación de trámite (respuestas a prevenciones) consultas y escritos libres, procede a dar de alta en el Sistema Integral Información para la Protección contra Riesgos Sanitarios (SIIPRIS); conforme al Procedimiento para el ingreso de trámites en las ventanillas del Centro Integral de Servicios (OCF-CIS-P-01).	Centro Integral de Servicios
	1.2 Remite al área de mesa de control o a las Gerencias a través de sus coordinadores, continuación de trámites (respuesta a prevención), correcciones, modificaciones, consultas o escritos libres. • Solicitud y documentación	
2.0 Captura de los datos indicados en solicitud de Certificado de exportación.	2.1 Recibe del CIS las solicitudes, con los documentos anexos.	Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Alimentos Plafest y Otros y/o Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Insumos para la Salud, Células, Tejidos, Sangre y Derivados (Personal de captura)
	2.2 Hace observaciones al CIS, en el caso de detectar faltantes de trámites en la lista, o cualquier otra anomalía administrativa.	
	2.3 Firma de recibido en la relación de trámites y devuelve la lista al CIS.	
	2.4 Clasifica la documentación recibida de acuerdo a los tiempos de atención	

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 7 de 18



	<p>requeridos.</p> <p>2.5 Recibe los tramites que le fueron asignados en el SIPIRS</p> <p>2.6 Captura los datos de la solicitud y de los productos.</p> <p>2.7 Remite a la mesa de control o coordinadores o de la GIEAPO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Solicitud y documentación 	
<p>3.0 Recepción y distribución de solicitud de trámite y documentación para dictamen</p>	<p>3.1 Recibe del CIS o del área de captura según corresponda; las solicitudes de trámite y sus anexos, y en su caso solicitudes de corrección o modificación y continuaciones de trámite (respuesta a prevención), consultas o escritos libres.</p> <p>3.2 Firma de recibido en la relación de trámites y devuelve al CIS o área de captura la lista y en el caso de detectar faltantes de trámites en la lista, o cualquier otra anomalía administrativa, deberá hacer las observaciones correspondientes al CIS.</p> <p>3.3 Revisa y clasifica la documentación recibida.</p> <p>3.4 Distribuye y entrega las solicitudes de trámite y sus anexos a los dictaminadores, y en su caso continuaciones de trámite con el expediente complementario; según corresponda, de conformidad con el Procedimiento Operativo Interno para el control y gestión de solicitudes correspondiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> Solicitud y documentación 	<p>Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Alimentos Plafest y Otros y/o Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Insumos para la Salud, Células, Tejidos, Sangre y Derivados (Mesa de control o coordinadores)</p>

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 8 de 18



4.0 Dictaminación y revisión de documentación.	<p>4.1 Recibe los trámites que le fueron asignados y registra en base de datos y en el SIIPRIS para su evaluación.</p> <p>4.2 Ordena los trámites conforme a las prioridades de los plazos de respuesta y fechas de entrada.</p> <p>4.3 Evalúa y revisa los trámites con base en la legislación sanitaria vigente, de ser necesario solicita los expedientes correspondientes al archivo del área, los cuales regresa al término del dictamen o bien mantiene anexo al trámite.</p> <p>4.4 Requisita la cédula de dictamen y en caso de dudas consulta con la Gerencia correspondiente.</p> <p>4.5 Determina la resolución a emitir: Certificado de exportación, permiso de salida, Negativa/desecho de trámite, oficio de prevención u oficio de respuesta en caso de consultas o escritos libres.</p> <p>4.6 Prepara documento para revisión y firma.</p> <ul style="list-style-type: none"> Solicitud, documentación anexa, cédula de dictamen y Resolución 	Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Alimentos Plafest y Otros y/o Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Insumos para la Salud, Células, Tejidos, Sangre y Derivados (Dictaminador)
5.0 Validación y entrega de resolución para revisión de la Gerencia	<p>5.1 Recibe solicitudes, cédula de dictamen y resoluciones de los dictaminadores.</p> <p>5.2 Revisa que la resolución propuesta por el dictaminador sea en apego a la regulación sanitaria aplicable; en caso de tener dudas o aclaraciones las revisa con el dictaminador responsable y de ser necesario se regresa a la actividad 4; de no tener observaciones</p>	Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Alimentos Plafest y Otros y/o Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Insumos para la Salud, Células, Tejidos, Sangre

<div><div>SALUD</div><div></div><div>SECRETARÍA DE SALUD</div></div>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	<div><div>Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios</div></div>	Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 9 de 18



	<p>entrega a la Gerencia o SEIE para su revisión y de ser el caso la firma correspondiente.</p> <p>Procede:</p> <p>No: regresa a la actividad 4</p> <p>Sí: continua con el procedimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> Solicitud, documentación anexa, cédula de dictamen y Resolución 	y Derivados (Coordinador)
6.0 Revisión de resoluciones, firma o rúbrica	<p>6.1 Recibe de los Coordinadores de la Gerencia los trámites con la solicitud, antecedentes y resoluciones. En caso de tener observaciones o correcciones regresa nuevamente al Coordinador y/o al dictaminador que lo elaboró, para efectuarlas.</p> <p>6.2 Revisa casos particulares con la SEIE, y/o con la DEACIP en caso de dudas.</p> <p>6.3 Rubrica las resoluciones correspondientes.</p> <p>6.4 Firma las resoluciones de acuerdo a su ámbito de competencia y turna a la mesa de control para su descargo en SIIPRIS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Solicitud, documentación anexa, cédula de dictamen y Resolución 	Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Alimentos Plafest y Otros y/o Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Insumos para la Salud, Células, Tejidos, Sangre y Derivados
7.0 Revisión de resoluciones, firma o rúbrica	<p>7.1 Recibe de los Coordinadores de las respectivas Gerencias y/o de la Gerencia los trámites con la solicitud, antecedentes y resoluciones.</p> <p>7.2 Revisa y comenta, de ser necesario el dictamen con la DEACIP y/o Gerencia correspondiente y/o con los coordinadores y/o</p>	Subdirección Ejecutiva de Importaciones y Exportaciones

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 10 de 18

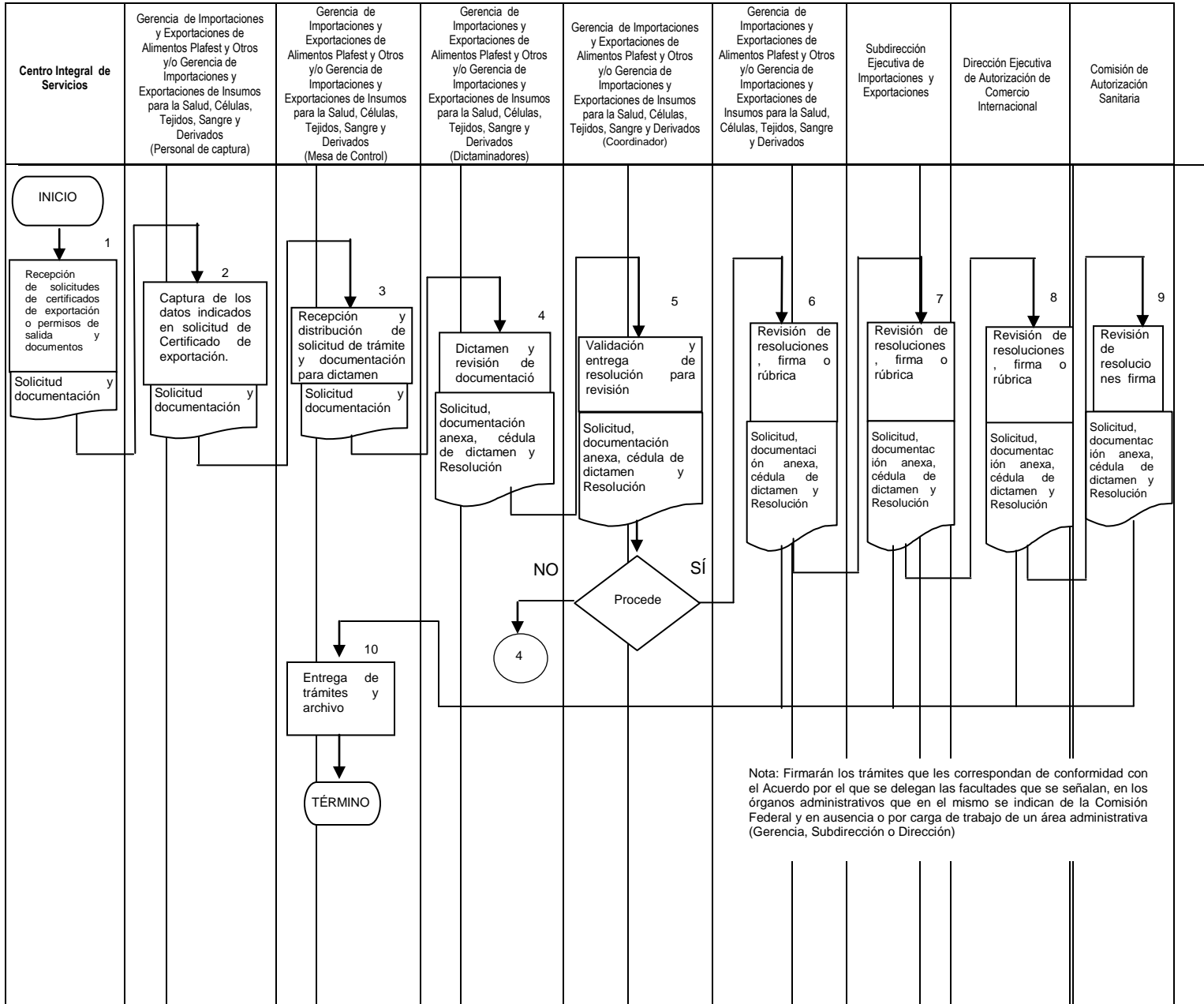
	<p>con dictaminador y regresa para ajustes y/o correcciones, según proceda.</p> <p>7.3 Firma las resoluciones correspondientes, de no tener observaciones, de acuerdo a su ámbito de competencia y pasa a la Mesa de Control de la Gerencia correspondiente para su descargo SIIPRIS y entregar al Centro Integral de Servicios (CIS).</p> <ul style="list-style-type: none"> Solicitud, documentación anexa, cédula de dictamen y Resolución 	
8.0 Revisión de resoluciones, firma o rúbrica	<p>8.1 Recibe de los Coordinadores que apoyan a las Gerencias, y/o de la Gerencia los trámites con la solicitud, en ausencia o por carga de trabajo de la Subdirección o de la Gerencia.</p> <p>8.2 Revisa y comenta de ser necesario el dictamen con la SEIE, la Gerencia o sus coordinadores y regresa para ajustes y/o correcciones, según proceda.</p> <p>8.3 Firma las resoluciones correspondientes de no tener observaciones, de acuerdo a su ámbito de competencia.</p> <p>8.4 Pasa a la Mesa de Control de la Gerencia correspondiente para su descargo en SIIPRIS y entregar al CIS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Solicitud, documentación anexa, cédula de dictamen y Resolución 	Dirección Ejecutiva de Autorización de Comercio Internacional
9.0 Revisión de resoluciones, firma	<p>9.1 Revisa el dictamen, en ausencia de la DEACIP,SEIE o de la Gerencia correspondiente y de estar correctas las resoluciones, las firma.</p> <p>9.2 Comenta algunos casos con la DEACIP,SEIE</p>	Comisión de Autorización Sanitaria



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 11 de 18

	<p>o con la Gerencia correspondiente en caso de ser necesario.</p> <p>9.3 Entrega a la DEACIP o mesa de control de la Gerencia correspondiente las resoluciones firmadas para su descargo en el SIIPRIS y entrega al CIS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Solicitud, documentación anexa, cédula de dictamen y Resolución 	
10.0 Entrega de trámites y archivo	<p>10.1 Descarga en el Sistema SIIPRIS los trámites, emite relaciones, separa original y una copia y entrega al CIS de acuerdo al Procedimiento para la recepción y entrega de resoluciones (OCF-CIS-P-02) y registra en base de datos correspondiente.</p> <p>10.2 Separa los trámites por tipo de resolución y envía al archivo de la Gerencia correspondiente los antecedentes con copia de la resolución.</p> <p>10.3 Ordena las resoluciones y sus antecedentes, en el archivo de la Gerencia y posteriormente envía al archivo general de la COFEPRIS la solicitud, documentos anexos y copia de la resolución para su resguardo.</p> <ul style="list-style-type: none"> Solicitud, documentación anexa, cédula de dictamen y Resolución 	<p>Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Alimentos Plafest y Otros y/o Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Insumos para la Salud, Células, Tejidos, Sangre y Derivados (Mesa de Control)</p>
	TERMINA PROCEDIMIENTO	

<div><div><div>SALUD</div><div></div></div><div>SECRETARÍA DE SALUD</div></div>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		<div><div><div>Cofepris</div><div>Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios</div></div></div>	Código:
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA			CAS-DEACIP-P-02
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS			Rev. 0
				Hoja: 12 de 18



5.0 Diagrama de Flujo





	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código:
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		CAS-DEACIP-P-02
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Rev. 0
			Hoja: 13 de 18

6.0 Documentos de referencia



Documentos	Código (cuando aplique)
Constitución Política de los estados Unidos Mexicanos (Ultima reforma D.O.F. 25-06-2012)	N/A
Ley General de Salud (D.O.F. 07-02-1984/07-06-2012)	N/A
Ley Federal de Derechos (DOF 31-12-1981/DOF 14-06-2012)	N/A
Ley General para el Control del Tabaco. Última reforma publicada D.O.F 06-01-2010	N/A
Ley Federal de Procedimiento Administrativo. Última Reforma D.O.F 15-12-2011	N/A
Ley Federal de Derechos. Última Reforma D.O.F 15-12-2011	N/A
Reglamento de la Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios. (D.O.F. 13-04-2004)	N/A
Reglamento de Insumos para la Salud. (DOF 04-03-1998/DOF 19-10-2011)	N/A
Reglamento de Control Sanitario de Productos y Servicios. (DOF 09-08-1999/DOF 31-05-2009)	N/A
Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Control Sanitario de la Disposición de Órganos, Tejidos y Cadáveres de Seres Humanos, D.O.F 26-11-1987	N/A
Reglamento de la Ley General para el Control del Tabaco, D.O.F 01-06-2009	N/A
Reglamento en Materia de Registros, Autorizaciones de Importación y Exportación y Certificados de Exportación de Plaguicidas, Nutrientes Vegetales y Sustancias y Materiales Tóxicos o Peligroso, D.O.F 28-12-2004	N/A
ACUERDO por el que se a conocer los trámites y servicios, así como los formatos que aplica la Secretaría de Salud, a través de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios, inscritos en el Registro Federal de Trámites y Servicios de la Comisión Federal de Mejora Regulatoria. D.O.F 28-01-2011	N/A
ACUERDO por el que se modifica el diverso por el que se dan a conocer los trámites y servicios, así como los formatos que aplica la Secretaría de Salud, a través de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios, inscritos en el Registro Federal de Trámites y Servicios de la Comisión Federal de Mejora	N/A

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 14 de 18



Regulatoria. (D.O.F 28-01-2011/D.O.F. 18-06-2012)	
ACUERDO por el que se especifican las características de los documentos anexos para realizar los trámites de solicitud de permiso sanitario previo de importación de productos y de aviso sanitario de importación de productos D.O.F. 20-12- 2006.	N/A
ACLARACIÓN al Acuerdo por el que se especifican las características de los documentos anexos para realizar los trámites de solicitud de permiso sanitario previo de importación de productos y de aviso sanitario de importación de productos. Publicado el 20 de diciembre del 2006; D.O.F. 21 -03-2007.	N/A
ACUERDO que establece la clasificación y codificación de mercancías y productos cuya importación, exportación, internación o salida está sujeta a regulación sanitaria por parte de la Secretaría de Salud, vigente y sus modificaciones. D.O.F 23-01-2009	N/A
ACUERDO por el que se delegan las facultades que se señalan, en los órganos administrativos que en el mismo se indican de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios, D.O.F 07-04-2010	N/A
ACUERDO mediante el cual se dan a conocer las disposiciones para la formulación, aprobación, aplicación, utilización e incorporación de las leyendas, imágenes, pictogramas, mensajes sanitarios e información que deberá figurar en todos los paquetes de productos del tabaco y en todo empaquetado y etiquetado externo de los mismos Aclaraciones al Acuerdo mediante el cual se dan a conocer las disposiciones para la formulación, aprobación, aplicación, utilización e incorporación de las leyendas, imágenes, pictogramas, mensajes sanitarios e información que deberá figurar en todos los paquetes de productos del tabaco y en todo empaquetado y etiquetado externo de los mismos D.O.F. 24 -12-2009	N/A
ACUERDO por el que se modifica el diverso mediante el cual se dan a conocer las disposiciones para la formulación, aprobación, aplicación, utilización e incorporación de las leyendas, imágenes, pictogramas, mensajes sanitarios e información que deberá figurar en todos los paquetes de productos del tabaco y en todo empaquetado y etiquetado externo de los mismos y se dan a conocer la serie de leyendas, imágenes, pictogramas, mensajes sanitarios e información que deberá figurar en todos los paquetes de productos del tabaco y en todo empaquetado y etiquetado externo de los mismos a partir del 24 de septiembre de 2011, D.O.F. 09-05- 2011	N/A

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 15 de 18

ACLARACION al ACUERDO mediante el cual se dan a conocer las disposiciones para la formulación, aprobación, aplicación, utilización e incorporación de las leyendas, imágenes, pictogramas, mensajes sanitarios e información que deberá figurar en todos los paquetes de productos del tabaco y en todo empaquetado y etiquetado externo de los mismos publicado el 24 de diciembre del 2009. D.O.F. 28-01-2010	N/A
ACUERDO que establece la clasificación y codificación de mercancías y productos cuya importación, exportación, internación o salida está sujeta a regulación sanitaria por parte de la Secretaría de Salud, vigente y sus modificaciones. D.O.F 27-09-2007	N/A
ACUERDOS Específicos de Coordinación para el ejercicio de facultades en materia de control y fomento sanitarios, que celebran la Secretaría de Salud, con la participación de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios, y las Entidades Federativas vigentes.	N/A
Normas Oficiales Mexicanas (NOM) vigentes	N/A
Manual de Organización Especifico de la Comisión Federal Para la Protección Contra Riesgos Sanitarios vigente	N/A
Procedimiento para el ingreso de trámites en las ventanillas del Centro Integral de Servicios	OCF-CIS-P-01
Procedimiento para la recepción y entrega de resoluciones	OCF-CIS-P-02
Procedimiento Operativo Interno para la evaluación de solicitudes de Certificados de Exportación de insumos para la salud que no sean o contengan estupefacientes o psicotrópicos y Permisos de salida de células y tejidos incluyendo sangre, sus componentes y derivados, así como otros productos de seres humanos	CAS-DEACIP-P-02-POI-01
Procedimiento Operativo Interno para el control y gestión de solicitudes de permisos sanitarios de importación o Certificados de exportación de insumos para la salud; internación o salida del Territorio Nacional de células y tejidos incluyendo sangre, sus componentes y derivados, así como otros productos de seres humanos.	CAS-DEACIP-P-01-POI-02
Procedimiento Operativo Interno para el control de papel seguridad en materia de importación y exportación de comercio internacional	CAS-DEACIP-P-01-POI-03
Procedimiento Operativo Interno para Atención a Contingencias o Alertas Sanitarias.	CAS-DEACIP-P-01-POI-05
Procedimiento Operativo Interno para la supervisión a las Entidades	



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 16 de 18

Federativas facultadas para la expedición de Permisos Sanitarios de importación o certificados de exportación en materia de comercio internacional.	CAS-DEACIP-P-01-POI-06
Procedimiento Operativo Interno para el control documental en materia de importación y exportación de comercio internacional	CAS-DEACIP-P-01-POI-04
Procedimiento Operativo Interno para la vinculación con la Comisión de Operación Sanitaria para la vigilancia en materia de importación y exportación de insumos para la salud.	CAS-DEACIP-P-01-POI-09
Lineamientos para las Entidades Federativas facultadas para la expedición de permisos de importación de alimentos, bebidas alcohólicas y no alcohólicas e insumos para la salud que no sean o contengan estupefacientes o psicotrópicos y en su caso certificados de exportación.	CAS-DEACIP-P-01-L-01

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 17 de 18

7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Solicitud y documentos anexos	Semestral	Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Alimentos Plafest y Otros y/o Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Insumos para la Salud, Células, Tejidos, Sangre y Derivados	N/A
Cedulas y resoluciones	Semestral	Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Alimentos Plafest y Otros y/o Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Insumos para la Salud, Células, Tejidos, Sangre y Derivados	CAS-DEACIP-P-02-POI-01-F-01/0 CAS-DEACIP-P-01-POI-01-F-02/0 CAS-DEACIP-P-01-POI-01-F-03/0
Base de datos	Indefinido	Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Alimentos Plafest y Otros y/o Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Insumos para la Salud, Células, Tejidos, Sangre y Derivados	N/A

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CAS-DEACIP-P-02
	COMISIÓN DE AUTORIZACIÓN SANITARIA		Rev. 0
	2.PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE EXPORTACIÓN DE PLAGUICIDAS, NUTRIENTES VEGETALES, ALIMENTOS, BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS, TABACO, PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA, PRODUCTOS COSMETICOS, ADITIVOS Y MATERIAS PRIMAS, ASI COMO DE INSUMOS PARA LA SALUD QUE NO SEAN O CONTENGAN ESTUPEFACIENTES O PSICOTRÓPICOS Y PERMISOS DE SALIDA DEL TERRITORIO NACIONAL DE CELULAS Y TEJIDOS INCLUYENDO SANGRE, SUS COMPONENTES Y DERIVADOS, ASI COMO OTROS PRODUCTOS DE SERES HUMANOS		Hoja: 18 de 18

8.0 Glosario

- 8.1 **COFEPRIS:** Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios
- 8.2 **CAS:** Comisión de Autorización Sanitaria
- 8.3 **CIS:** Centro Integral de Servicios.
- 8.4 **DEACIP:** Dirección Ejecutiva de Autorizaciones de Comercio Internacional y Publicidad
- 8.5 **GIEICTSD:** Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Insumos, Células, Tejidos, Sangre
- 8.6 **GIEAPO:** Gerencia de Importaciones y Exportaciones de Alimentos Plafest y Otros
- 8.7 **SEIE:** Subdirección Ejecutiva de Importaciones y Exportaciones
- 8.8 **SIIPRIS:** Sistema Integral de Información para la Protección contra Riesgos Sanitarios
- 8.9 **SGC:** Sistema de Gestión de Calidad
- 8.10 **UNIDADES ADMINISTRATIVAS:** Oficina del Comisionado Federal, Comisiones, Coordinaciones Generales, Secretaria General y Órgano Interno de Control que integran la COFEPRIS.

9.0 Control de cambios

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
Rev.0	12 de Julio del 2012	<ul style="list-style-type: none"> Este procedimiento iniciará con la Revisión 0, no obstante queda reconocido que ya se contaba con una versión anterior de este procedimiento de clave CAS-57 esto derivado a la nueva codificación de claves que se está implementando para todos los procedimientos dentro de la Comisión Federal Se reenumeran las políticas y lineamientos, se incorporan actividades en captura y de los coordinadores Se modifica la entrega-recepción de solicitudes. Se complementan los documentos de referencia en el control de registros. Se actualiza diagrama de flujo. Se especifican los tiempos de conservación y cambios de registros. Se actualiza clave del documento

10.0 Anexos

No aplica