


	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>CGJC-SEN-P-01</b>
	<b>COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA</b>		<b>Rev.-0</b>
	1. PROCEDIMIENTO GENERAL ADMINISTRATIVO PARA COORDINAR LA INTEGRACION DE GRUPOS DE TRABAJO PARA LA EMISION DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA DE REGULACIÓN, CONTROL Y FOMENTO SANITARIO		<b>Hoja: 1 de 9:</b>

# **1. PROCEDIMIENTO GENERAL ADMINISTRATIVO PARA COORDINAR LA INTEGRACION DE GRUPOS DE TRABAJO PARA LA EMISION DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA DE REGULACION, CONTROL Y FOMENTO SANITARIO**

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Lic. Berenice Terrazas Jiménez	Lic. David Guzmán Salgado	Lic. Antonio Grimaldo Monroy
<b>Cargo o Puesto</b>	Enlace de Alto Nivel de Responsabilidad	Subdirector Ejecutivo de Normatividad	Coordinador General Jurídico y Consultivo
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>Agosto 2012</b>	<b>Agosto 2012</b>	<b>Agosto 2012</b>

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>CGJC-SEN-P-01</b>
	<b>COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA</b>		<b>Rev.-0</b>
	1. PROCEDIMIENTO GENERAL ADMINISTRATIVO PARA COORDINAR LA INTEGRACION DE GRUPOS DE TRABAJO PARA LA EMISION DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA DE REGULACIÓN, CONTROL Y FOMENTO SANITARIO		<b>Hoja: 2 de 9:</b>

## 1.0 Propósito

- 1.1 Establecer los lineamientos y el procedimiento para la integración del área técnica y el área jurídica como grupo de trabajo, para la elaboración de Normas Oficiales Mexicanas (NOM's) competencia de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios y publicación en el Diario Oficial de la Federación.



## 2.0 Alcance

- 2.1 A nivel interno es aplicable a la Coordinación General Jurídica y Consultiva, a la Subdirección Ejecutiva de Normatividad, así como todas las unidades y áreas de la Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS).
- 2.2 A nivel externo es aplicable con las instancias correspondientes de la Comisión Federal de Mejora Regulatoria y con las autoridades de carácter administrativo, laboral o judicial según se trate.

## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

- 3.1 La Coordinación General Jurídica y Consultiva (CGJC) a través de la Subdirección Ejecutiva de Normatividad (SEN) se encargará de coordinar las áreas técnicas respectivas para la elaboración de la Manifestación de Impacto Regulatorio (MIR) de los anteproyectos de normas Oficiales Mexicanas en materia de regulación, control y fomento sanitario. NOM's tienen como finalidad establecer las características o especificaciones que deban reunir los productos, procesos, servicios, procedimientos de envase y embalaje de los productos, que puedan constituir un riesgo para la seguridad de las personas o dañar la salud de las mismas.
- 3.2 La CGJC a través de la SEN se encargará de la coordinación para la aprobación y publicación de las normas oficiales mexicanas trabajando en conjunto con el área técnica respectiva y la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Salud, siendo un enlace entre la unidad y la dirección; cabe señalar el área técnica (grupo de trabajo) elaborará los anteproyectos de las NOM's, así como también las personas interesadas podrán presentar propuestas de estas normas; dicho anteproyecto será sometido al Comité Consultivo Nacional de Normalización de Regulación y Fomento Sanitario (CCNNRFS).
- 3.3 La Subdirección Ejecutiva de Normatividad será la responsable de:
- Presentar ante el CCNNRFS, los anteproyectos de NOM's para su discusión y aprobación, que con base en éstos, elaboraran a su vez los proyectos de NOM's y.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Lic. Berenice Terrazas Jiménez	Lic. David Guzmán Salgado	Lic. Antonio Grimaldo Monroy
<b>Cargo o Puesto</b>	Enlace de Alto Nivel de Responsabilidad	Subdirector Ejecutivo de Normatividad	Coordinador General Jurídico y Consultivo
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>Agosto 2012</b>	<b>Agosto 2012</b>	<b>Agosto 2012</b>

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>CGJC-SEN-P-01</b>
	<b>COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA</b>		<b>Rev.-0</b>
	1. PROCEDIMIENTO GENERAL ADMINISTRATIVO PARA COORDINAR LA INTEGRACION DE GRUPOS DE TRABAJO PARA LA EMISION DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA DE REGULACIÓN, CONTROL Y FOMENTO SANITARIO		<b>Hoja: 3 de 9:</b>



- Presentar los anteproyectos aprobados ante la Comisión Federal de Mejora Regulatoria (COFEMER); dependiendo del tipo de anteproyecto, va a depender se presente junto con una Manifestación de Impacto Regulatorio (MIR) o se realice una Exención de la misma.
- Diseñar los anteproyectos de iniciativa de reformas a la legislación de esta Comisión Federal
- Coordinar que la elaboración de la MIR se realice en base a lo siguiente:
  - A) El área técnica responde los campos de la MIR relacionados con: el objetivo problemática, análisis de riesgo, acciones regulatorias específicas, pública, participantes y propuestas.
  - B) El área administrativa responde los campos de la MIR relacionados con: recursos públicos, alto impacto, efectos en el mercado, efectos en los consumidores, efecto para las Pequeñas y Medianas Empresas, costos cuantificables, costos no cuantificables, beneficios cuantificables, beneficios no cuantificables e información adicional de costos y beneficios.
  - C) El área jurídica responde los campos de la MIR relacionados con: justificación del acuerdo, calidad regulatoria, ordenamiento propuesto, alternativa, fundamento legal, disposiciones vigentes y sanciones.

3.4 Las áreas involucradas en el proceso de resolver en conjunto los campos de la MIR tendrán que hacerlo en concordancia con normas internacionales o de otros países así como el de trámites.

3.5 Se entenderá por:

- Área Técnica (Comisión de Evidencia y Manejo de Riesgos), a la unidad o área administrativa de la COFEPRIS que derivado del ámbito de su competencia, puede intervenir para emitir opinión técnica y especializada sobre características cualitativas y cuantitativas sobre un determinado tema.
- Área Administrativa (Secretaría General), responsable de la elaboración del costo-beneficio de la MIR
- Área jurídica (CGCJ) responsable de que los anteproyectos cumplan con el marco Curico aplicable.
- Unidades administrativas, a las distintas Comisiones, Coordinaciones Generales y Secretaría General que integran la COFEPRIS, incluyendo a la Oficina del Comisionado Federal y el Centro Integral de Servicios; y por áreas administrativas a las Direcciones Ejecutivas, Subdirecciones Ejecutivas y Gerencias adscritas a las unidades administrativas.



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Lic. Berenice Terrazas Jiménez	Lic. David Guzmán Salgado	Lic. Antonio Grimaldo Monroy
<b>Cargo o Puesto</b>	Enlace de Alto Nivel de Responsabilidad	Subdirector Ejecutivo de Normatividad	Coordinador General Jurídico y Consultivo
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>Agosto 2012</b>	<b>Agosto 2012</b>	<b>Agosto 2012</b>

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>CGJC-SEN-P-01</b>
	<b>COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA</b>		Rev.-0
	1. PROCEDIMIENTO GENERAL ADMINISTRATIVO PARA COORDINAR LA INTEGRACION DE GRUPOS DE TRABAJO PARA LA EMISION DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA DE REGULACIÓN, CONTROL Y FOMENTO SANITARIO		Hoja: 4 de 9:

#### 4.0 Descripción del procedimiento



Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
1.0 Recepción de solicitud de integración de grupos de trabajo para NOM's	<p>1.1 Recibe de la unidad administrativa o área de la Comisión Federal Para la Protección contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS) o del propio Comisionado Federal, solicitud para integrar grupos de trabajo para la emisión de una determinada Norma Oficial Mexicana (NOM's), junto con el anteproyecto de ésta, los antecedentes y demás documentación soporte.</p> <p>1.2 Remite solicitud y anteproyecto de NOM's con instrucciones, antecedentes y documentación soporte a la Subdirección Ejecutiva de Normatividad (SEN), para su atención.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitud y anteproyecto</li> </ul>	Coordinación General Jurídica y Consultiva
2.0 Recepción de proyecto y soporte documental de la NOM's, determinación si esta completa la información y emisión de la convocatoria para la revisión del anteproyecto ante autoridades competentes/ CNNRFS.	<p>2.1 Recibe solicitud, anteproyecto de la NOM's y antecedentes lo revisa; en caso de tener observaciones o aclaraciones sobre este y/o su soporte documental, lo hace con la unidad o área administraba y/o con el usuario que genero dicho ante proyecto, lo comenta con el titular de la Coordinación General Jurídica y Consultiva para hacer las aclaraciones pertinentes.</p> <p>2.2 Convoca a las áreas técnicas y administrativas involucradas, para revisar y preparar la presentación del anteproyecto de la NOM's ante las autoridades competentes / Comité Consultivo Nacional de Normalización de Regulación y Fomento Sanitario,</p>	Subdirección Ejecutiva de Normatividad

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Lic. Berenice Terrazas Jiménez	Lic. David Guzmán Salgado	Lic. Antonio Grimaldo Monroy
Cargo o Puesto	Enlace de Alto Nivel de Responsabilidad	Subdirector Ejecutivo de Normatividad	Coordinador General Jurídico y Consultivo
Firma			
Fecha	Agosto 2012	Agosto 2012	Agosto 2012

<div><div>SALUD</div><div></div><div>SECRETARÍA DE SALUD</div></div>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	<div><div>Cofepris</div><div>Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios</div></div>	Código: CGJC-SEN-P-01
	COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		Rev.-0
	1. PROCEDIMIENTO GENERAL ADMINISTRATIVO PARA COORDINAR LA INTEGRACION DE GRUPOS DE TRABAJO PARA LA EMISION DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA DE REGULACIÓN, CONTROL Y FOMENTO SANITARIO		Hoja: 5 de 9:


	(CCNNRFS) ello de conformidad con lo señalado al respecto en la Ley Federal sobre Metrología y Normatividad),	
3.0 Definición de instrucciones y actividades de Comités, Grupos de trabajo y Coordinadores.	3.1 Presenta en reunión de trabajo a las áreas técnicas y administrativas de la COFEPRIS involucradas para revisión del anteproyecto de la NOM's. <ul style="list-style-type: none"> <li>Anteproyecto para discusión</li> </ul>	Subdirección Ejecutiva de Normatividad
4.0 Verificación de tipo del anteproyecto para determinar si se elabora la MIR o Exención.	4.1 Verifican el anteproyecto y determinan si dependiendo del tipo de anteproyecto, si éste se presentará ante a la Comisión Federal de Mejora Regulatoria (COFEMER) junto con una Manifestación de Impacto Regulatorio (MIR) o solo una Exención o de la misma.	Subdirección Ejecutiva de Normatividad (áreas técnicas y administrativas)
5.0 Realización de trabajos de revisión y discusión del anteproyecto	5.1 Llevan acabo los trabajos de revisión y discusión del anteproyecto, ello de conformidad con lo señalado en el punto tres de la política 3.3. y demás disposiciones	Subdirección Ejecutiva de Normatividad (áreas técnicas y administrativas)
6.0 Inclusión de la MIR al portal de la COFEMER	6.1 Verifica que el anteproyecto de NOM's y la MIR estén lo suficientemente discutidos y sean aptos para subirse al portal de la COFEMER; de no ser así, lo comenta con las áreas técnicas y administrativas para su ajuste y/o replanteamiento. Procede:  No: Regresa a la actividad 5 Si: Continúa Procedimiento <ul style="list-style-type: none"> <li>Manifestación de Impacto Regulatorio</li> </ul>	Subdirección Ejecutiva de Normatividad

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Lic. Berenice Terrazas Jiménez	Lic. David Guzmán Salgado	Lic. Antonio Grimaldo Monroy
Cargo o Puesto	Enlace de Alto Nivel de Responsabilidad	Subdirector Ejecutivo de Normatividad	Coordinador General Jurídico y Consultivo
Firma			
Fecha	Agosto 2012	Agosto 2012	Agosto 2012

<div><div>SALUD</div><div></div><div>SECRETARÍA DE SALUD</div></div>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	<div><div>Cofepris</div><div>Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios</div></div>	Código: CGJC-SEN-P-01
	COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		Rev.-0
	1. PROCEDIMIENTO GENERAL ADMINISTRATIVO PARA COORDINAR LA INTEGRACION DE GRUPOS DE TRABAJO PARA LA EMISION DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA DE REGULACIÓN, CONTROL Y FOMENTO SANITARIO		Hoja: 6 de 9:

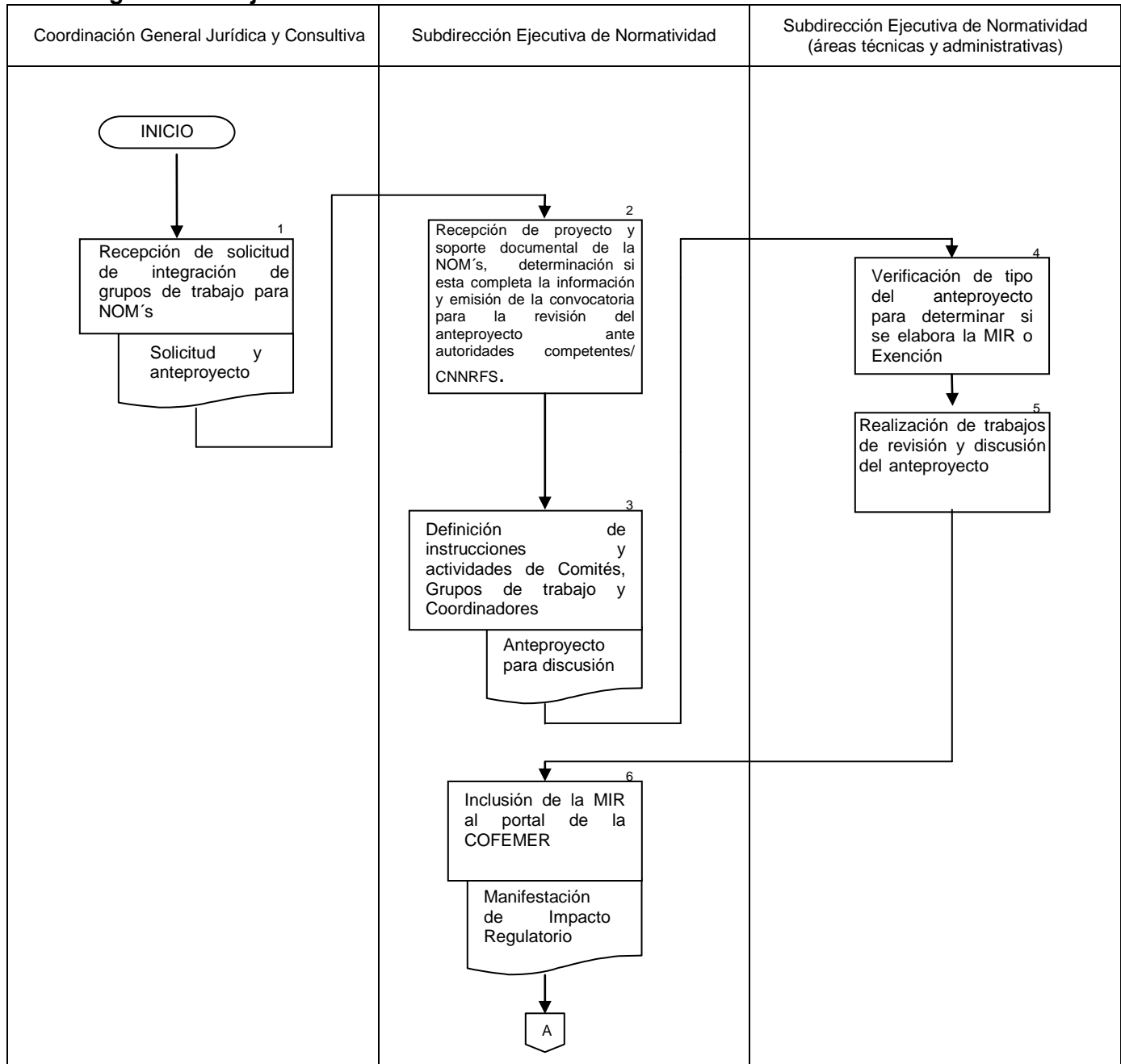
7.0 Envío de proyecto para publicación en el Diario Oficial	7.1 Envía el proyecto a la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Salud, para que sea publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF), una vez que es aprobado el anteproyecto, así como la MIR, y se emite dictamen final total por la COFEMER.	Subdirección Ejecutiva de Normatividad
8.0 Espera y recepción del Dictamen al proyecto y a la MIR y aprobación de COFEMER	<p>8.1 Esta en espera del dictamen de la COFEMER al anteproyecto de NOM's y a la MIR, de recibir comentarios los hace llegar al área técnica respectiva para que los considere en el anteproyecto y en su caso en la MIR, para que una vez modificado estos documentos sea nuevamente enviados a la COFEMER.</p> <p>8.2 Recibe dictamen final favorable al anteproyecto por parte de la COFEMER</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dictamen Final</li> </ul>	Subdirección Ejecutiva de Normatividad
9.0 Información a los interesados sobre la publicación de la NOM's.	<p>9.1 Informa, una vez realizada la publicación del anteproyecto respectivo, a todos los involucrados en el proyecto, mediante oficio o memorandum foliado y recabándose el acuse respectivo.</p> <p>9.2 Se envía a publicación definitiva del proyecto en el DOF.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento final</li> </ul>	Subdirección Ejecutiva de Normatividad
<b>TERMINA PROCEDIMIENTO</b>		

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Lic. Berenice Terrazas Jiménez	Lic. David Guzmán Salgado	Lic. Antonio Grimaldo Monroy
Cargo o Puesto	Enlace de Alto Nivel de Responsabilidad	Subdirector Ejecutivo de Normatividad	Coordinador General Jurídico y Consultivo
Firma			
Fecha	Agosto 2012	Agosto 2012	Agosto 2012



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: <b>CGJC-SEN-P-01</b>
	COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		Rev.-0
	1. PROCEDIMIENTO GENERAL ADMINISTRATIVO PARA COORDINAR LA INTEGRACION DE GRUPOS DE TRABAJO PARA LA EMISION DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA DE REGULACIÓN, CONTROL Y FOMENTO SANITARIO		Hoja: 7 de 9:



## 5.0. Diagrama de flujo.



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Lic. Berenice Terrazas Jiménez	Lic. David Guzmán Salgado	Lic. Antonio Grimaldo Monroy
Cargo o Puesto	Enlace de Alto Nivel de Responsabilidad	Subdirector Ejecutivo de Normatividad	Coordinador General Jurídico y Consultivo
Firma			
Fecha	Agosto 2012	Agosto 2012	Agosto 2012

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>CGJC-SEN-P-01</b>
	<b>COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA</b>		<b>Rev.-0</b>
	1. PROCEDIMIENTO GENERAL ADMINISTRATIVO PARA COORDINAR LA INTEGRACION DE GRUPOS DE TRABAJO PARA LA EMISION DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA DE REGULACIÓN, CONTROL Y FOMENTO SANITARIO		<b>Hoja: 8 de 9:</b>

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Vigente)	No aplica
Ley General de Salud y sus reglamentos Vigentes. (Vigente)	No aplica
Ley Federal sobre Metrología y Normalización (Vigente)	No aplica
Reglamento de la Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios (Vigente)	No aplica
Manual General de Organización Específico (Vigente)	No aplica

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Solicitud y anteproyecto	Indeterminado	Coordinación General Jurídica y Consultiva	No aplica
Anteproyecto para discusión	Indeterminado	Subdirección Ejecutiva de Normatividad	No aplica
Manifestación de Impacto Regulatorio	Indeterminado	Subdirección Ejecutiva de Normatividad	No aplica
Dictamen Final	Indeterminado	Subdirección Ejecutiva de Normatividad	No aplica
Proyectos de NOM's	Indeterminado	Subdirección Ejecutiva de Normatividad	No aplica

## 8.0 Glosario

8.1.**CGJC**: Coordinación General Jurídica y Consultiva

8.2.**COFEMER**. Comisión Federal de Mejora Regulatoria

8.3.**COFEPRIS**: Comisión Federal Para la Protección Contra Riesgos Sanitarios.



8.4.**DOF**: Diario Oficial de la Federación

8.5.**NOM's**: Norma Oficial Mexicana.

8.6.**MIR**: Manifestación de Impacto Regulatorio.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Lic. Berenice Terrazas Jiménez	Lic. David Guzmán Salgado	Lic. Antonio Grimaldo Monroy
<b>Cargo o Puesto</b>	Enlace de Alto Nivel de Responsabilidad	Subdirector Ejecutivo de Normatividad	Coordinador General Jurídico y Consultivo
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>Agosto 2012</b>	<b>Agosto 2012</b>	<b>Agosto 2012</b>



	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>CGJC-SEN-P-01</b>
	<b>COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA</b>		<b>Rev.-0</b>
	1. PROCEDIMIENTO GENERAL ADMINISTRATIVO PARA COORDINAR LA INTEGRACION DE GRUPOS DE TRABAJO PARA LA EMISION DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA DE REGULACIÓN, CONTROL Y FOMENTO SANITARIO		<b>Hoja: 9 de 9:</b>

8.7.**SEN:** Subdirección Ejecutiva de Normatividad

## 9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
<b>Revisión 0</b>	<b>marzo 2012</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Este procedimiento iniciará con la <b>Revisión 0</b>, no obstante queda reconocido que ya se contaba con una versión anterior de este procedimiento de clave CGJC-125, esto derivado a la nueva codificación de claves que se está implementando para todos los procedimientos dentro de la Comisión Federal</li> <li><i>(Describir o anotar los cambios por los cuales se actualiza este procedimiento con respecto a la versión anterior).</i></li> <li></li> </ul>

## 10.0 Anexos

No Aplica

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Lic. Berenice Terrazas Jiménez	Lic. David Guzmán Salgado	Lic. Antonio Grimaldo Monroy
<b>Cargo o Puesto</b>	Enlace de Alto Nivel de Responsabilidad	Subdirector Ejecutivo de Normatividad	Coordinador General Jurídico y Consultivo
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>Agosto 2012</b>	<b>Agosto 2012</b>	<b>Agosto 2012</b>