


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CGJC-SEC-P-01
	COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		Rev-0
	1. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN, COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y REPRESENTACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS DE LA COMISIÓN FEDERAL PARA LA PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS		Hoja: 1 de 7

1. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN, COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y REPRESENTACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS DE LA COMISIÓN FEDERAL PARA LA PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CGJC-SEC-P-01
	COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		Rev-0
	1. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN, COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y REPRESENTACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS DE LA COMISIÓN FEDERAL PARA LA PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS		Hoja: 2 de 7

1.0 Propósito



- 1.1 Establecer los lineamientos y la secuencia de actividades que se deberán observar para brindar seguridad y certeza jurídica en los procedimientos contenciosos de la Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios.

2.0 Alcance

- 2.1 A nivel interno es aplicable a la Coordinación General Jurídica y Consultiva, a la Subdirección Ejecutiva de lo Contenciosos y en lo general a todas las unidades y áreas administrativas de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS).
- 2.2 A nivel externo es aplicable con las instancias correspondientes de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos y con las autoridades de carácter administrativo, laboral o judicial según se trate



3.0. Políticas de operación, normas y lineamientos

- 3.1 La Coordinación General Jurídica y Consultiva a través de la Subdirección Ejecutiva de lo Contenciosos, será la responsable de la atención, coordinación, supervisión y representación en los procedimientos contencioso administrativos que se lleven acabo en la COFEPRIS, ante las autoridades competentes.
- 3.2 La Subdirección Ejecutiva de lo Contencioso, será la responsable de atender todas las solicitudes de asesoría en materia de juicio de amparo, juicios de nulidad, recursos de revisión , denuncias penales y demandas laborales, todo ello de conformidad con lo siguiente:
 - De manera **imparcial** ya que el objetivo de cada asesoría, actuando con plena objetividad e independencia, en los asuntos encomendados.
 - **Transparente** cumpliendo con lo ordenado en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.
 - **Eficaz**, cumpliendo de manera oportuna y dentro de los tiempos establecidos en los diversos ordenamientos.
- 3.3 Se entenderá por unidades administrativas, a las distintas Comisiones, Coordinaciones Generales y Secretaría General que integran la COFEPRIS, incluyendo a la Oficina del Comisionado Federal; y por áreas administrativas a las Direcciones Ejecutivas, Subdirecciones Ejecutivas y Gerencias adscritas a las unidades administrativas.



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CGJC-SEC-P-01
	COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		Rev-0
	1. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN, COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y REPRESENTACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS DE LA COMISIÓN FEDERAL PARA LA PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS		Hoja: 3 de 7

4.0 Descripción del procedimiento

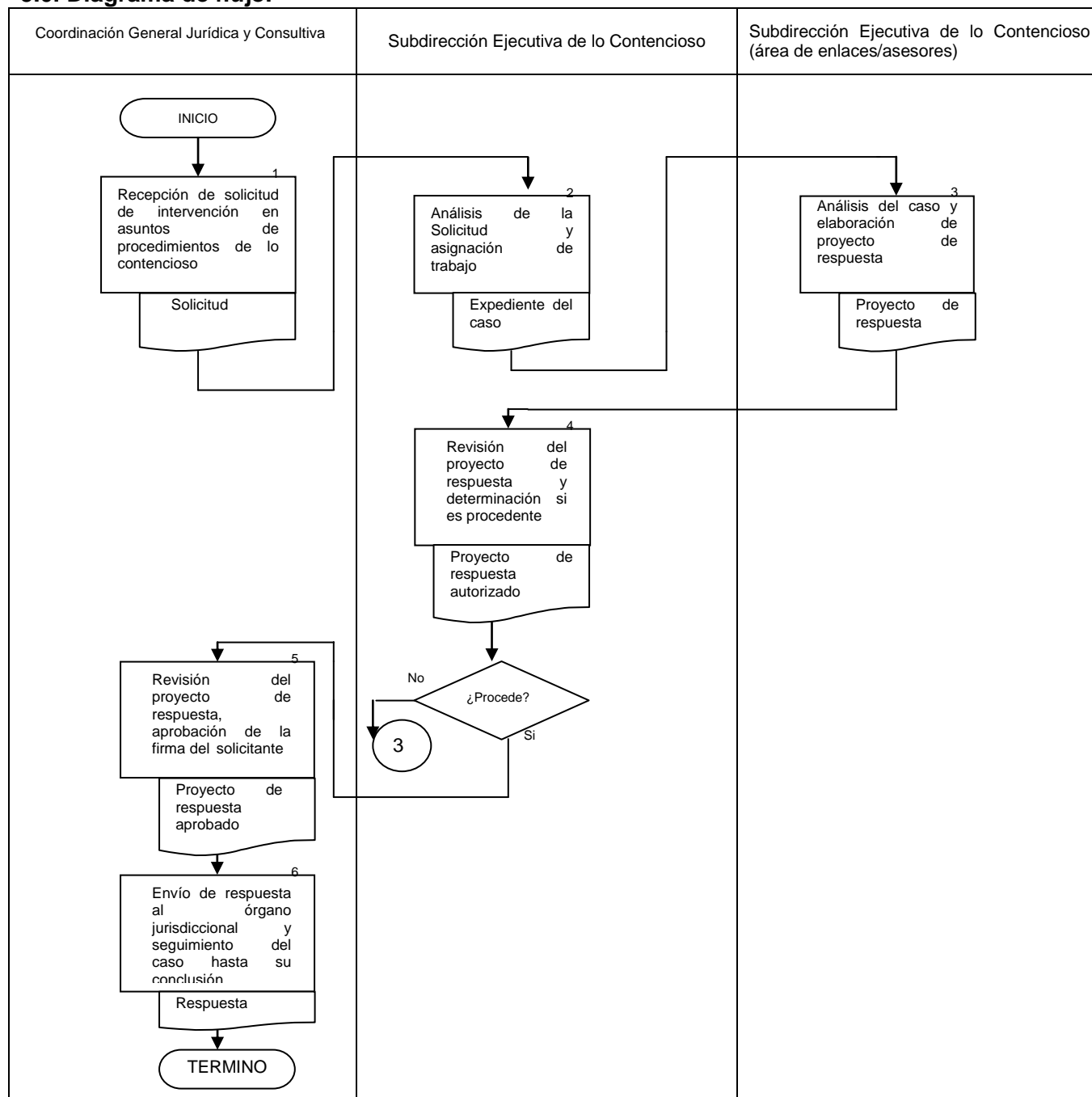
Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
1.0 Recepción de solicitud de intervención en asuntos de procedimientos de lo contencioso	<p>1.1 Recibe de la unidad administrativa o área de la Comisión Federal Para la Protección contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS) solicitud de análisis, asesoría y/o estudio en relación con procedimientos contenciosos.</p> <p>1.2 Remite solicitud con instrucciones a la Subdirección Ejecutiva de lo Contencioso (SEC), para su atención.</p> <ul style="list-style-type: none"> Solicitud 	Coordinación General Jurídica y Consultiva
2.0 Análisis de la Solicitud y asignación de trabajo	<p>2.1 Analiza la solicitud y estudia el asunto en cuestión, integra expediente y lo remite a su área de enlaces (asesores).</p> <ul style="list-style-type: none"> Expediente del caso 	Subdirección Ejecutiva de lo Contencioso
3.0 Análisis del caso y elaboración de proyecto de respuesta	<p>3.1 Reciben expedientes del caso, lo analizan, elaboran el proyecto de respuesta aplicando la ley vigente al caso. y lo remiten al titular de la SEC</p> <ul style="list-style-type: none"> Proyecto de respuesta 	Subdirección Ejecutiva de lo Contencioso (área de enlaces/asesores)
4.0 Revisión del proyecto de respuesta y determinación si es procedente	<p>4.1 Revisa el proyecto de respuesta y determina si tiene comentarios u observaciones; si es así, lo regresa al área para su modificación o ajuste; en caso de considerar correcto el proyecto lo presenta al titular de la Coordinación General Jurídica y Consultiva.</p> <p>Procede: No: Regresa a la actividad 3 Si: Continúa Procedimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> Proyecto de respuesta revisado 	Subdirección Ejecutiva de lo Contencioso
5.0 Revisión del proyecto de	5.1 Revisa el proyecto de respuesta, en caso de tener observaciones las comenta con la SEC,	Coordinación General Jurídica y Consultiva



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CGJC-SEC-P-01
	COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		Rev-0
	1. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN, COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y REPRESENTACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS DE LA COMISIÓN FEDERAL PARA LA PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS		Hoja: 4 de 7

respuesta, aprobación de la firma del solicitante	<p>para su ajuste y aprueba el proyecto.</p> <p>5.2 Recaba la firma del titular del la unidad o área solicitante a la respuesta generada, derivada de la solicitud del estudio o asesoría.</p> <ul style="list-style-type: none"> Proyecto de respuesta aprobado 	
6.0 Envío de respuesta al órgano jurisdiccional y seguimiento del caso hasta su conclusión	<p>6.1 Envía al órgano jurisdiccional o a la Comisión Nacional de los Derechos Humanos respuesta generada y se da seguimiento al procedimiento hasta su conclusión.</p> <p>6.2 Representa en el caso a la COFEPRIS, ante las autoridades de carácter administrativo, laboral o judicial, según se trate.</p> <ul style="list-style-type: none"> Respuesta 	Coordinación General Jurídica y Consultiva
	TERMINA PROCEDIMIENTO	

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS			Código: CGJC-SEC-P-01
	COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA			Rev-0
	1. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN, COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y REPRESENTACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS DE LA COMISIÓN FEDERAL PARA LA PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS			Hoja: 5 de 7

5.0. Diagrama de flujo.



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CGJC-SEC-P-01
	COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		Rev-0
	1. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN, COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y REPRESENTACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS DE LA COMISIÓN FEDERAL PARA LA PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS		Hoja: 6 de 7

6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Vigente)	No aplica
Ley General de Salud y sus reglamentos Vigentes. (Vigente)	No aplica
Ley de Amparo	No aplica
Ley Federal de Procedimiento Administrativo (Vigente)	No aplica
Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo (Vigente)	No aplica
Reglamento de la Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios (Vigente)	No aplica
Acuerdo por el que se delegan las facultades que se señalan, en los órganos administrativos que en el mismo se indican de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (Vigente)	No aplica
Manual General de Organización Específico (Vigente)	No aplica
Y demás disposiciones aplicables al caso concreto.	No aplica



7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Solicitud	Indeterminado	Coordinación General Jurídica y Consultiva	No aplica
Expediente del caso	Indeterminado	Subdirección Ejecutiva de lo Contencioso	No aplica
Proyecto de respuesta aprobado	Indeterminado	Coordinación General Jurídica y Consultiva	No aplica
Oficio de respuesta de asuntos de lo contencioso	Indeterminado	Subdirección Ejecutiva de lo Contencioso	No aplica

8.0 Glosario

8.1.**CGJC:** Coordinación General Jurídica y Consultiva.

8.2.**COFEPRIS:** Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios.

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: CGJC-SEC-P-01
	COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA Y CONSULTIVA		Rev-0
	1. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN, COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y REPRESENTACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS DE LA COMISIÓN FEDERAL PARA LA PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS		Hoja: 7 de 7

8.3.**ENLACES:** Personal de enlace y asesores adscritos a la Subdirección Ejecutiva de lo contencioso.

8.4.**SEC:** Subdirección Ejecutiva de lo Contencioso.

9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de actualización	Descripción del cambio
Revisión 0	Marzo 2012	<ul style="list-style-type: none"> Este procedimiento iniciará con la Revisión 0, no obstante queda reconocido que ya se contaba con una versión anterior de este procedimiento de clave CGJC-116, esto derivado a la nueva codificación de claves que se está implementando para todos los procedimientos dentro de la Comisión Federal (Describir o anotar los cambios por los cuales se actualiza este procedimiento con respecto a la versión anterior).

10.0 Anexos

No Aplica