



Formato de Justificación Regulatoria

| | |
|---------------------------------|--|
| Fecha de presentación al COMERI | |
|---------------------------------|--|

| |
|---|
| Unidad administrativa responsable del diseño o elaboración del documento normativo: |
| Centro Nacional para la Prevención y el Control del VIH/SIDA |

| | | | |
|---|-------|---------------|---|
| Adscripción: | Norma | Nueva | |
| Subs. de Prevención y Promoción de la Salud | | Actualización | x |

I. Datos del proyecto normativo

I.1. Nombre del documento normativo

| |
|---|
| Manual de Procedimientos del Centro Nacional para la Prevención y el Control del VIH/SIDA |
|---|

I.2. Objetivo del documento normativo

| |
|--|
| El presente manual de procedimientos tiene como propósito el establecer las políticas, normas y mecanismos técnicos operativos necesarios, para el desarrollo de las actividades institucionales, encomendadas a las diferentes áreas que conforman el Centro Nacional para la Prevención y el Control del VIH/SIDA (CENSIDA). |
|--|

II. Motivación del Proyecto normativo

II.1. Razones que **jurídica, institucional o administrativamente** hacen necesaria la expedición del proyecto.

Enuncie de manera breve y concisa las razones que hacen necesaria la expedición del proyecto.

| |
|---|
| Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 19 de la Ley Organica de la Administración Pública Federal y en el artículo 46 del Reglamento Interior de la Secretaría de Salud |
|---|

A. ¿Alguna ley u ordenamiento obliga a emitir el documento normativo?

En caso afirmativo, deberá llenar el numeral III.

II.2. Razones que **operativamente** hacen necesaria la expedición del proyecto.

A. ¿Existe alguna problemática que hace necesaria la emisión del documento normativo?

En caso afirmativo, especifique de manera breve y concisa, en qué consiste dicha problemática y cómo es que el documento normativo la resolverá o atenderá:

| |
|---|
| Todas las áreas que conforman el Centro Nacional para la Prevención y el Control del VIH/SIDA deberán contar con documentos tecnicos-normativos actualizados y vigentes que sirvan de apoyo en su operación y cumplimiento de sus objetivos y funciones |
|---|

B. ¿El documento normativo es necesario como parte de una mejora continua, o para evitar obsolescencia o para cumplir con una instrucción de algún superior?

En caso afirmativo, especifique de manera breve y concisa, por qué es necesario actualizar la regulación y en qué consiste esta última.

| |
|---|
| SI El documento es resultado de una mejora continua y tiene la finalidad de informar y orientar al personal del Centro Nacional para la Prevención y el Control del VIH/SIDA sobre los procedimientos desarrollados en cada área administrativa en relación con los procesos administrativos con el fin de unificar criterios de operación |
|---|

III. Fundamentación del Proyecto Normativo

III.1. Fundamento jurídico

| Nombre del ordenamiento o disposición | Artículo, numeral o fracción aplicable |
|---|--|
| Ley Organica de la Administración Pública Federal | Artículo 19 |
| Reglamento Interior de la Secretaría de Salud | Artículo 46 |

DRA. PATRICIA URIBE ZUÑIGA
 D.G. del Centro Nac. para la Prevención y el Control del VIH/SIDA
 TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA *PC*