**20.- PROCEDIMIENTO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE INFORMACIÓN EN APOYO A PROYECTOS ESTRATÉGICOS DE LA DGPLADES.**

**1.0 Propósito**

1.1 Aplicar acciones para identificar y jerarquizar las necesidades de información nacional e internacional que requieren las áreas de la Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud (DGPLADES) para atender los requerimientos de información de los proyectos estratégicos de la DGPLADES.

**2.0 Alcance**

2.1 El procedimiento ocurre en la Subdirección de Inteligencia y áreas que integran a la Dirección de Análisis de Costos, Tarifas y Facturación (DACTF).

2.2 a NIVEL EXTERNO No Aplica.

**3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos**

3.1 La Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud, a través de la Dirección General Adjunta de Implantación de Sistemas de Salud (DGAISS), la Dirección de Análisis de Costos, Tarifas y Facturación, y la Subdirección de Inteligencia, es la responsable de identificar las necesidades de información que puedan apoyar el desarrollo de los proyectos estratégicos de la DGPLADES.

3.2 La Dirección de Análisis de Costos, Tarifas y Facturación, coordina el procedimiento y es la encargada de avalar los resultados que presenta la Subdirección de Inteligencia.

3.3 La Subdirección de Inteligencia en coordinación con las áreas involucradas en el desarrollo de proyectos estratégicos analiza las características de la información disponible relacionada con los temas de interés para el desarrollo de los proyectos.

3.4 La DACTF contribuye al cumplimiento de las atribuciones de la Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud, señaladas en el artículo 25 del Reglamento interior de la Ley General de Salud.

1. **Descripción del procedimiento**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Secuencia de etapas** | **Actividad** | **Responsable** |
| 1. Recepción de solicitudes de información | 1.1 Recibe la instrucción de atender las necesidades de información de las áreas de la DGPLADES   * Memorándum | Subdirección de Inteligencia |
| 1. Análisis de los proyectos estratégicos | 2.1 Revisa el contenido de los proyectos estratégicos y las solicitudes de información relacionadas con ellos. | Subdirección de Inteligencia |
| 1. Priorización de las solicitudes de información | 3.1 Con base al análisis de los proyectos estratégicos, define los niveles de prioridad de las solicitudes de información y elabora un plan de búsqueda de información.   * Plan de búsqueda | Subdirección de Inteligencia |
| 1. Solicitud de Visto Bueno | * 1. Informa de los resultados de análisis y priorización de las necesidades de información para apoyar proyectos estratégicos, y solicita Visto Bueno para llevar a cabo el plan de búsqueda de información. * Memorándum | Subdirección de Inteligencia |
| 1. Revisión de propuesta | * 1. Revisa la información recibida y da su visto bueno * Memorándum   Procede:  No: Regresa a la etapa 2  Si: Da su visto bueno para que de inicio el plan de búsqueda de información.  **TERMINA PROCEDIMIENTO** | Dirección de Análisis de Costos, Tarifas y Facturación |

1. **Diagrama del Flujo**



1. **Documentos de referencia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Documentos** | **Código (cuando aplique)** |
| Reglamento Interno de la Secretaría de Salud | No aplica |
| Manual de Organización Específico de la DGPLADES | No aplica |
| Proyectos estratégicos de atención a la salud vigentes en la DGPLADES | No aplica |
| Información nacional e internacional relacionada con temas de proyectos estratégicos | No aplica |

1. **Registros**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Registros** | **Tiempo de conservación** | **Responsable de Conservarlo** | **Código de registro o identificación única** |
| Documento con información procesada | 3 años | Subdirección de Inteligencia | No aplica |
| Acuse de los memorándum y oficios enviados a las áreas involucradas en el proceso | 3 años | Subdirección de Inteligencia | Memorándum y oficio Número DGPLADES/DGAISS/DACTF/05/ |
| Bases de datos con información procesada | 3 años | Subdirección de Inteligencia | No aplica |

1. **Glosario**

**DACTF.-** Dirección de Análisis de Costos, Tarifas y Facturación.

**DGAISS.-** Dirección General Adjunta de Implantación de Sistemas de Salud.

**DGPLADES.-** Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud.

1. **Cambios de esta versión**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Número de Revisión** | **Fecha de la Actualización** | **Descripción del Cambio** |
| NA | NA | NA |

1. **Anexos** 
   1. Documento con información procesada
   2. Memorándum