



DVSFEI014

Anexo sin valor

**ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO DE LA BENEFICENCIA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL FILANTROPIA Y EVALUACIÓN DEL
IMPACTO**

**REQUISITOS PARA LA SOLICITUD DE TRÁMITE DE AYUDAS EN ESPECIE
PERSONAS FÍSICAS**

1. **CARTA DE SOLICITUD DEL BENEFICIARIO O SOLICITANTE (original y 2 copias):** Dirigido a la Dirección General de la Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública; firmado por el beneficiario o el solicitante; indicando el tipo de ayuda, padecimiento actual y situación económica.
2. **DICTAMEN MÉDICO (original y 2 copias):** En papel membretado con sello del Hospital o Instituto, anotando claramente el padecimiento actual, tratamiento, pronóstico, características detalladas de la ayuda solicitada. Con nombre, firma y cédula profesional del Jefe del Servicio o Subdirector Médico del Hospital o Instituto.
3. **ESTUDIO SOCIOECONOMICO:** Elaborado por el Departamento de Trabajo Social del Hospital o Instituto, avalado por el Subdirector Médico o el Jefe del Servicio, deberá anexarse documentación soporte.
4. **CARTA COMPROMISO** en el formato que la APBP disponga y que deberá estar firmado por el médico tratante, el jefe de servicio o subdirector médico del hospital o instituto y el beneficiario o representante que reciba una ayuda funcional en especie. En esta carta se comprometen a utilizar el material donado para los fines solicitados y en caso de no haberse practicado la cirugía o no utilizar al 100% el material, devolverlo en forma inmediata a la APBP.

DOMICILIO: Aniceto Ortega No. 1321, Col. Del Valle, Deleg. Benito Juárez, C.P. 03100, México D.F.

ATENCIÓN AL PÚBLICO:

De lunes a viernes de 09:00 a 13:00 horas.

TELEFONOS:

**Conmutador 55-34-03-60 y 55-24-77-72
EXT 44220 Y 44240**

**EN CASO DE FALTAR ALGUNO DE LOS REQUISITOS,
NO SE PUEDE DAR TRÁMITE A SU SOLICITUD.**