



Oficio No.605/

Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública  
Dirección de Vinculación Social, Filantropía y Evaluación del Impacto

SECRETARÍA  
DE SALUD



**ASUNTO:** Donativo (s) de (Bien o bienes)  
de (Donante).

México, DF. a

**TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.  
PRESENTE.**

Me permito informar a la dirección a su cargo, sobre el (los) donativo(s) a realizarse el (día) de (mes) del presente año en oficinas de éste órgano desconcentrado, en donde se recibirá (n), (Número y descripción de los bienes) por parte de (Donante). Lo anterior para que de considerarlo pertinente, dicte las instrucciones necesarias para la recepción de (los) bien (es) en la fecha mencionada a las (hora).

Asi mismo, de considerarlo procedente se emita el recibo deducible de impuestos a favor de (donante), para lo cual se anexa la siguiente documentación:

- Carta de intención del donante
- Factura o copia certificada de cualquier otro instrumento legal
- Valor aproximado del donativo
- R.F.C. del donante

De antemano agradezco sus atenciones y me reitero a sus órdenes.

**A T E N T A M E N T E**  
**LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL,**  
**FILANTROPÍA Y EVALUACIÓN DEL IMPACTO**

**TITULAR**

c.c.p. Dirección General de la Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública. [dgapbp@salud.gob.mx](mailto:dgapbp@salud.gob.mx)  
Subdirección de Programas Especiales y Vinculación Social

Aniceto Ortega 1321 Col. Del Valle Deleg. Benito Juárez, México, D.F. 03100  
Teléfono: 5534-0360 con 16 líneas