
 SALUD SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.	Hoja:1 de 16

**6.- PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRIBUCIÓN DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA,
EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS HOSPITALES
FEDERALES DE REFERENCIA.**

 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.	Hoja:2 de 16

1.0 Propósito


- 1.1 Coadyuvar en la emisión de las acciones internas y externas de esta Dirección General, para desarrollar la planeación estratégica, derivadas de las políticas nacionales y normatividad aplicables a los Hospitales Federales de Referencia, que permitan fortalecer el desarrollo organizacional hospitalario, plasmados en el Programa de Trabajo Específico.

2.0 Alcance


- 2.1 A nivel interno, este procedimiento es aplicable a la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia (DGCHFR), a la Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial (DGADGC), a la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria (DOSAH), a la Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria (SPAH) y a los Hospitales Federales de Referencia Centralizados: Hospital de la Mujer (HM), Unidad Médico Quirúrgica Juárez del Centro (UMQJC) y Hospital Nacional Homeopático Centro de Enseñanza e Investigación Aplicada (HNEICIA).
- 2.2 A nivel externo, este procedimiento es aplicable a los Hospitales Federales de Referencia Descentralizados: Hospital General de México (HGM), Hospital General “Dr. Manuel Gea González” (HGG) y Hospital Juárez de México (HJM).

3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

- 3.1 La Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia, a través de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria, es responsable de diseñar los programas de trabajo y los procedimientos respectivos, para la difusión, implantación, coordinación, asesoría, vigilancia y seguimiento de los Programas Institucionales: el Programa Nacional de Salud (PRONASA), el Programa Sectorial de Salud (PROSESA), así como los Programas de Acción Específicos (PAE's) que se generen y sean aplicables a la operación hospitalaria en el área clínica.
- 3.2 La Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria, es la responsable de recopilar por los diferentes medios (indicación superior directa, oficios, correo electrónico, etc.), los Programas Institucionales, así como documentación de soporte y/o normatividad aplicable.
- 3.3 La Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria y los Supervisores Médicos son los responsables de dar seguimiento para vigilar el cumplimiento de los Programas Institucionales, asesorando al personal operativo a cargo de su aplicación en los Hospitales Federales de Referencia (HFR).
- 3.4 La DOSAH es la responsable de otorgar asesoría directa a los Hospitales Federales de Referencia Centralizados, en lo referente a los procesos de implementación de los diversos Programas Institucionales. Estas unidades deben rendir periódicamente en concordancia con cada proyecto, informes y facilitar las actividades de seguimiento y supervisión.


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.	Hoja:3 de 16

3.5 La Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia, a través de los Supervisores Médicos de la DOSAH, es la responsable de otorgar asesoría, coordinación, vigilancia y seguimiento a los Hospitales Federales de Referencia Descentralizados, mismos que participan con apego ortodoxo a los Programas Institucionales, apoyados y supervisados por su Órgano Interno de Control, debido a su naturaleza jurídica de OPD's.


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja: 4 de 16

4.0 Descripción del procedimiento


Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
1.0 Trasmisión de normatividad.	1.1 Envía la normatividad, para que la DGCHFR realice la planeación de estrategias para el fortalecimiento y desarrollo organizacional hospitalario. 1.2 Se turna para su desarrollo a la DGCHFR. • Normatividad. (PND,PRONASA,PROSESA, PAE's)	Comisión Coordinadora de INS y HAE.
2.0 Recepción de normatividad.	2.1 Recibe de la CCINSHAE la normatividad relacionada con la planeación estratégica e instruye estrategias gerenciales. 2.2 Se turna a para su aplicación y supervisión respectiva a la Dirección General Adjunta. • Normatividad.	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.
3.0 Elaboración de estrategias.	3.1 Recibe de la DGCHFR la normatividad, determina las estratégicas para la operación y/o gestión. 3.2 Se turna para su desarrollo a la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria. • Oficios, circulares / Normatividad.	Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial Corporativo.
4.0 Implementación de estrategias.	4.1 Recibe de la DGADGC el comunicado con la normatividad estratégica, emite las líneas de acción respectivas para la elaboración del Programa de Trabajo Específico, que se implementará en los Hospitales Federales de Referencia. 4.2 Se turna para la coordinación del desarrollo de programas de trabajo específicos a la SPAH. • Oficios, circulares / Normatividad.	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.
5.0 Elaboración de Programa de Trabajo.	5.1 Recibe de la DOSAH la normatividad e instrucciones, coordina la elaboración del Programa de Trabajo Específico.	Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria.

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja: 5 de 16

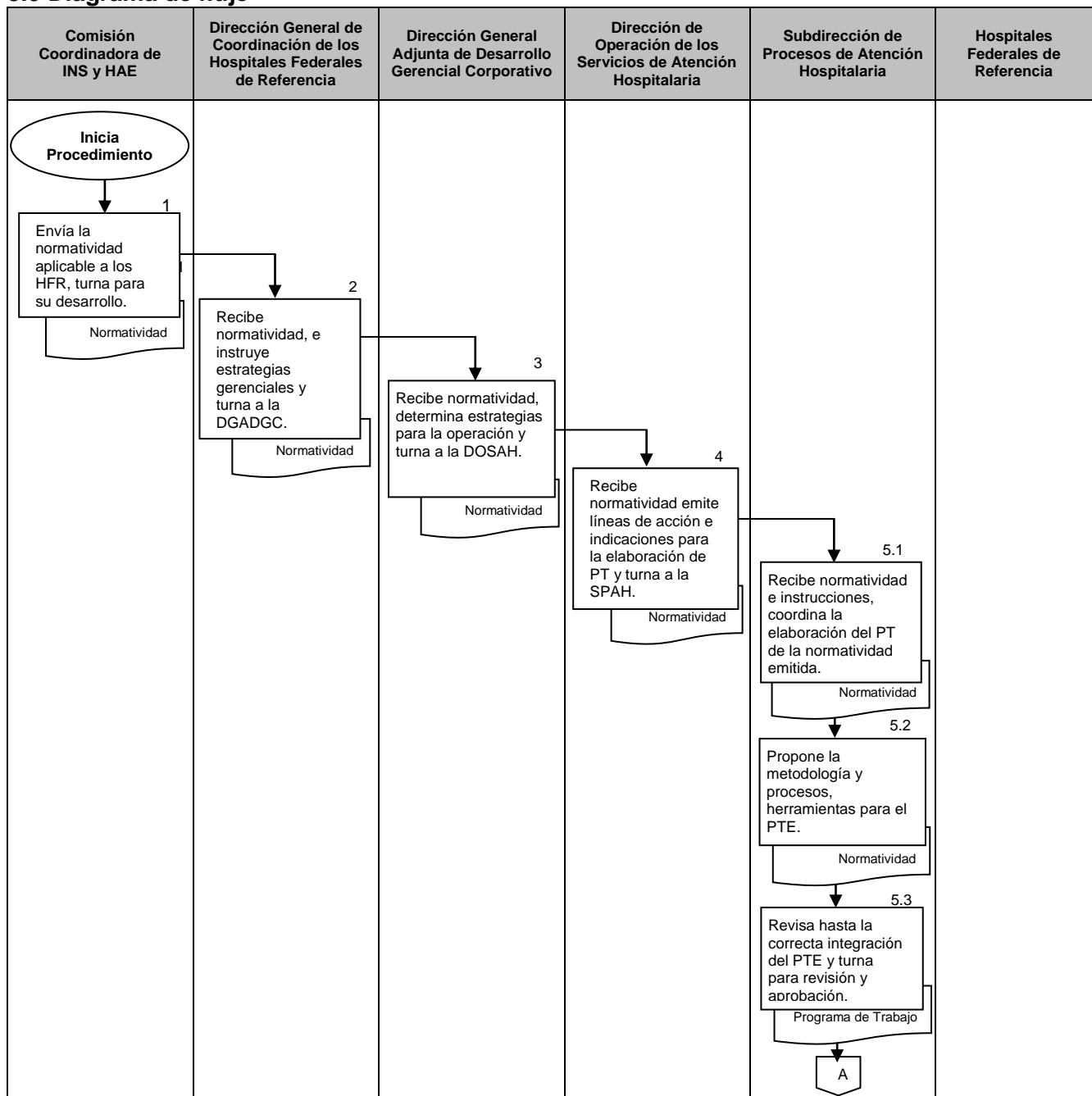
Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
5.0 Elaboración de Programa de Trabajo.	<p>5.2 Propone la metodología y procesos, además del diseño de herramientas necesarias para la integración del Programa de Trabajo Específico correspondiente a la Dirección de Área.</p> <p>5.3 Revisa hasta la correcta integración del Programa de Trabajo Específico. Se turna para la respectiva revisión y/o aprobación a la Dirección de Área.</p> <ul style="list-style-type: none"> Programa de Trabajo Específico (preliminar) 	Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria.
6.0 Aprobación de Programa de Trabajo.	<p>6.1 Recibe de la SPAH el Programa de Trabajo Específico, correspondiente a la planeación de esta Dirección de Área.</p> <p>6.2 Analiza y examina el Programa de Trabajo Específico.</p> <p>Procede:</p> <p>No: Regresa a la actividad 5.1.</p> <p>Si: Aprueba Programa de Trabajo Específico de la DOSAH. Se turna para su validación a la Dirección General Adjunta.</p> <ul style="list-style-type: none"> Programa de Trabajo Específico (aprobado). 	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.
7.0 Validación de Programa de Trabajo.	<p>7.1 Recibe de la DOSAH el Programa de Trabajo Específico para la validación correspondiente.</p> <p>7.2 Se turna para su autorización a la Dirección General.</p> <ul style="list-style-type: none"> Programa de Trabajo Específico (validado). 	Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial Corporativo.
8.0 Autorización de Programa de Trabajo.	<p>8.1 Recibe de la DGADGC Programa de Trabajo Específico, autoriza e instruye su difusión presencial y vía oficios.</p> <p>8.2 Instruye la gestión para la difusión de presentación directa a los Hospitales Federales de Referencia para su implementación conjunta con personal operativo de la DOSAH.</p>	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.


 <p>SALUD SECRETARÍA DE SALUD</p>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja:6 de 16

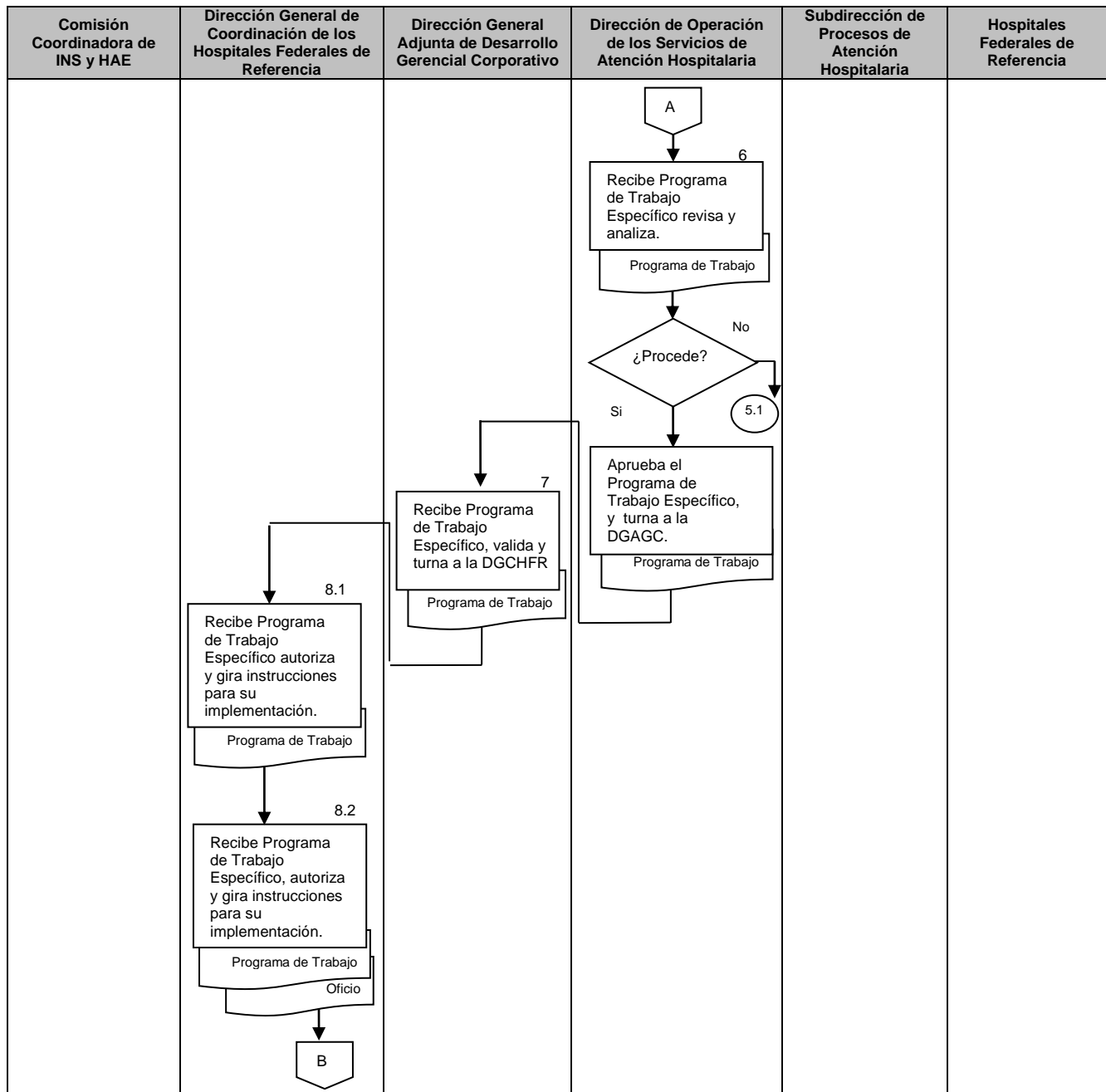
Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
8.0 Autorización de Programa de Trabajo.	<p>Se turna para su aplicación a los HFR.</p> <ul style="list-style-type: none"> Programa de Trabajo Específico (autorizado) / oficios 	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.
9.0 Implementación de Programa de Trabajo.	<p>9.1 Recibe de la DGCHFR el Programa de Trabajo Específico e instruye para su implementación conjuntamente con el personal operativo de la Dirección de Área en cada Hospital Federal de Referencia.</p> <p>9.2 Conduce la implementación del Programa de Trabajo Específico.</p> <p>9.3 Reporta conjuntamente con la Dirección de Área avances periódicos acorde a la naturaleza de cada programa a la Dirección General.</p> <ul style="list-style-type: none"> Programa de Trabajo Específico / oficios. <p>TERMINO DEL PROCEDIMIENTO</p>	Hospitales Federales de Referencia.


 <p>SALUD SECRETARÍA DE SALUD</p>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja:7 de 16

5.0 Diagrama de flujo




 <p>SALUD SECRETARÍA DE SALUD</p>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja: 8 de 16



 <p>SALUD SECRETARÍA DE SALUD</p>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja:9 de 16

Comisión Coordinadora de INS y HAE	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia	Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial Corporativo	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria	Hospitales Federales de Referencia
			.		<div> <div>A</div> <div>9.1</div> <div> Recibe Programa de Trabajo e instruye para su implementación conjuntamente con el personal operativo de la DGCHFR. </div> <div> <div>Programa de Trabajo</div> <div>Oficio</div> </div> <div>9.2</div> <div> Conduce la implementación del Programa de Trabajo Específico. </div> <div>9.3</div> <div> Reporta avances periódicos acordes a la naturaleza de cada programa a la DGCHFR. </div> <div> <div>Informe periódico</div> <div>Oficio</div> </div> <div> Termina Procedimiento </div> </div>


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.	Hoja:10 de 16

6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código
Manual de Organización Específico de la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia (Noviembre de 2010).	No aplica.
Guía Técnica para la elaboración de Manuales de Procedimientos de la Secretaría de Salud (Febrero de 2008).	No aplica.
Reglamento Interior de la Secretaría de Salud (Febrero de 2010).	No aplica.
Plan Nacional de Desarrollo (2007 – 2012).	No aplica.
Programa Nacional de Salud (2007 – 2012).	No aplica.
Programa Sectorial de Salud (2007 – 2012).	No aplica.
Programas de Acción Específicos del Sector Salud (2007 – 2012).	No aplica.
Programa de Acción Específico de Medicina de Alta Especialidad (2007 – 2012).	No aplica.


7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Programa de Acción Específico de Medicina de Alta Especialidad (2007 – 2012).	5 años	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	No aplica.
Tablero de Control de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	5 años	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	No aplica.
Programa de Trabajo Específico de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	5 años	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	No aplica.

 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja:11 de 16

8.0 Glosario

- 8.1 **Actividad.** Conjunto de acciones afines ejecutadas por una persona o una unidad administrativa, como parte de una función previamente asignada.
- 8.2 **Aprobación.** Legalizar un documento o instrumento por las autoridades correspondientes dentro de una organización.
- 8.3 **Atribuciones.** Cada una de las funciones, actividades o tareas, que se asignan a un funcionario o unidad administrativa mediante un instrumento jurídico o administrativo.
- 8.4 **Autorización.** Legalizar un documento o instrumento por las autoridades correspondientes dentro de una organización.
- 8.5 **Hospitales Federales de Referencia.** Son un conjunto de seis unidades hospitalarias, cuya área de influencia comprende al Distrito Federal y Estados conurbados; operan como unidades de concentración para todo el territorio nacional. Tienen como objetivo principal, la prestación de servicios de atención médica general y especializada (2° nivel de atención médica), con capacitación y formación de recursos humanos calificados, así como la participación en actividades de investigación para la salud. En estas tres áreas los Hospitales han destacado y han marcado la pauta de la atención a la salud y de la calidad académica en México. Estando constituidos por 3 Hospitales Federales de Referencia centralizados: Hospital Nacional Homeopático, Hospital de la Mujer y Unidad Médico Quirúrgica Juárez Centro y por 3 Hospitales Federales de Referencia descentralizados: Hospital General de México, Hospital General “Dr. Manuel Gea González” y Hospital Juárez de México.
- 8.6 **Implementación.** Forma de adecuar un plan, un programa, un proyecto para poderse implantar en una fecha determinada.
- 8.7 **Lineamientos.** Documento normativo de órdenes o directivas que el Director General realiza a sus subordinados emitidos y que deben de cumplir las unidades responsables.
- 8.8 **Norma.** Ordenamiento imperativo específico de acción, que persigue un fin determinado, con la característica de ser rígido en su aplicación.
- 8.9 **Organización.** Es la estructura de las relaciones que deben existir entre las funciones, niveles y actividades de los elementos materiales y humanos de un organismo social, con el fin de lograr su máxima eficiencia dentro de los planes y objetivos señalados.
- 8.10 **Programa.** Instrumento normativo del Sistema Nacional de Planeación democrática, cuya finalidad consiste en desagregar y detallar los planteamientos y orientaciones generales del Plan Nacional, mediante la identificación de objetivos y metas. Según el nivel en que se elabora puede ser global, sectorial, institucional y específico. De acuerdo a su temporalidad y al ámbito territorial que comprende puede ser nacional o regional y de mediano y corto plazo, respectivamente. Conjunto homogéneo y organizado de actividades a realizar para alcanzar una o varias metas, con recursos previamente determinados y a cargo de una unidad responsable.

 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja:12 de 16


8.11 **Proyecto.** Es reunir varias ideas para llevarlas a cabo, es un emprendimiento que tiene lugar durante un tiempo limitado, y que apunta a lograr un resultado único. Surge como respuesta a una necesidad, acorde con la visión de la organización, aunque ésta puede desviarse en función del interés. El proyecto finaliza cuando se obtiene el resultado deseado, y se puede decir que colapsa cuando desaparece la necesidad inicial, o se agotan los recursos disponibles.

8.12 **Reglamento Interior de la Secretaría de Salud.** Documento mediante el cual, se establecen atribuciones a los diferentes Órganos con los que está integrada la Secretaría de Salud.

8.13 **Validar.** Dar validez a un documento, previa revisión por el área correspondiente.

Acrónimos

CCINSHAE	Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Esp.
DGADGC	Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial.
DGCHFR	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.
DOSAH	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.
HFR	Hospitales Federales de Referencia.
HGG	Hospital General “Dr. Manuel Gea González”.
HGM	Hospital General de México.
HJM	Hospital Juárez México.
HM	Hospital de la Mujer.
HNHCEIA	Hospital Nacional Homeopático y Centro de Enseñanza e Investigación Aplicada.
PAE	Programa de Acción Específico.
PND	Plan Nacional de Desarrollo.
PRONASA	Programa Nacional de Salud
PROSEA	Programa Sectorial de Salud.
SPAH	Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria.
SS	Secretaría de Salud.
UMQJC	Unidad Médico Quirúrgica Juárez Centro.


 SALUD SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.	Hoja: 13 de 16

9.0 Cambios de esta versión


Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
No. 0	No aplica	No aplica

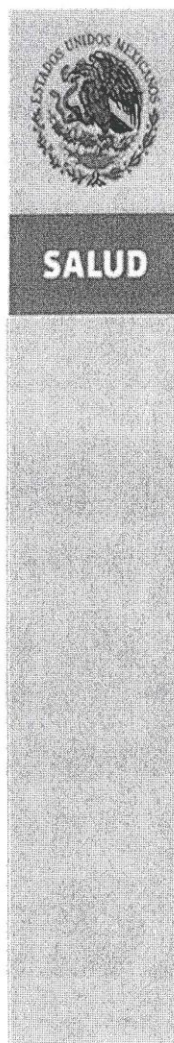
10.0 Anexos

- 10.1 Programa de Acción Específico de Medicina de Alta Especialidad (2007 – 2012).
- 10.2 Tablero de Control de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.
- 10.3 Programa de Trabajo Específico de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.

SALUD  SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.	Hoja:14 de 16



 SALUD SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	6.- Procedimiento para la contribución de la Planeación Estratégica, en la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.	Hoja:16 de 16



SECRETARÍA DE SALUD
 COMISIÓN COORDINADORA DE INSTITUTOS
 NACIONALES DE SALUD Y HOSPITALES DE ALTA
 ESPECIALIDAD
 DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS
 HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA
 DIRECCIÓN DE OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE
 ATENCIÓN HOSPITALARIA

2007-2012

**PROGRAMA DE
 TRABAJO
 ESPECÍFICO
 DE LA DIRECCIÓN
 DE OPERACIÓN
 DE LOS SERVICIOS
 DE ATENCIÓN
 HOSPITALARIA**



DRA. ISABEL NIEVES VENEGAS
 DIRECTORA DE OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN HOSPITALARIA