
 SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	10.- Procedimiento para la Coordinación de la Aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria, en los Hospitales Federales de Referencia.	Hoja: 1 de 14

10.- PROCEDIMIENTO PARA LA COORDINACIÓN DE LOS PROGRAMAS Y
 PROYECTOS DE OPERACIÓN HOSPITALARIA, EN LOS HOSPITALES
 FEDERALES DE REFERENCIA.

 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	10.- Procedimiento para la Coordinación de la Aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria, en los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja: 2 de 14

1.0 Propósito


- 1.1 Establecer un mecanismo de monitoreo para coordinar la aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria en los Hospitales Federales de Referencia (HFR), para el cumplimiento de las metas enunciadas en los Programas Institucionales, coadyuvando con la mejora de sus procesos para un adecuado funcionamiento dentro de la red hospitalaria.

2.0 Alcance


- 2.1 A nivel interno, este procedimiento es aplicable a la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia (DGCHFR), a la Dirección Adjunta de Desarrollo Gerencial Corporativo (DGADGC), a la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria (DOSAH), a la Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria (SPAH) y a los Hospitales Federales de Referencia Centralizados: Hospital de la Mujer (HM), Hospital Nacional Homeopático Centro de Enseñanza e Investigación Aplicada (HNNHCEIA) y la Unidad Médico Quirúrgica Juárez Centro (UMQJC).
- 2.2 A nivel externo, este procedimiento es aplicable a los Hospitales Federales de Referencia Descentralizados: Hospital General de México (HGM), Hospital Juárez de México (HJM) y el Hospital General “Dr. Manuel Gea González” (HGMGG).

3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

- 3.1 La Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia, a través de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria (DOSAH), es responsable de diseñar los programas de trabajo y los procedimientos respectivos, para la difusión, implantación, coordinación, asesoría, vigilancia y seguimiento de los Programas Institucionales: El Programa Nacional de Salud (PRONASA), el Programa Sectorial de Salud (PROSESA), así como los Programas de Acción Específicos (PAEs) que se generen y sean aplicables a la operación hospitalaria en el área clínica.
- 3.2 La Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria (DOSAH), es la responsable de recopilar por los diferentes medios (indicación superior directa, oficios, correo electrónico, etc.), los Programas Institucionales, así como la documentación de soporte y / o normatividad aplicable.
- 3.3 La Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria y los Supervisores Médicos, son los responsables de dar seguimiento y vigilar el cumplimiento de los Programas Institucionales, asesorando al personal operativo a cargo de su aplicación en los Hospitales Federales de Referencia (HFR).
- 3.4 La DOSAH, es la responsable de otorgar asesoría directa a los Hospitales Federales de Referencia Centralizados, en lo referente a los procesos de implementación de los diversos Programas Institucionales. Estas unidades deben rendir periódicamente en concordancia con cada proyecto informes y facilitar las actividades de seguimiento y supervisión.


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	10.- Procedimiento para la Coordinación de la Aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria, en los Hospitales Federales de Referencia.	Hoja: 3 de 14

3.5 La Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia a través de los Supervisores Médicos de la DODAH, es la responsable de otorgar asesoría, coordinación, vigilancia y seguimiento a los Hospitales Federales de Referencia Descentralizados, mismos que participan con apego ortodoxo a los Programas Institucionales, apoyados y supervisados por su Órgano Interno de Control, debido a su naturaleza jurídica de OPD's.


 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	10.- Procedimiento para la Coordinación de la Aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria, en los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja: 4 de 14

4.0. Descripción del procedimiento

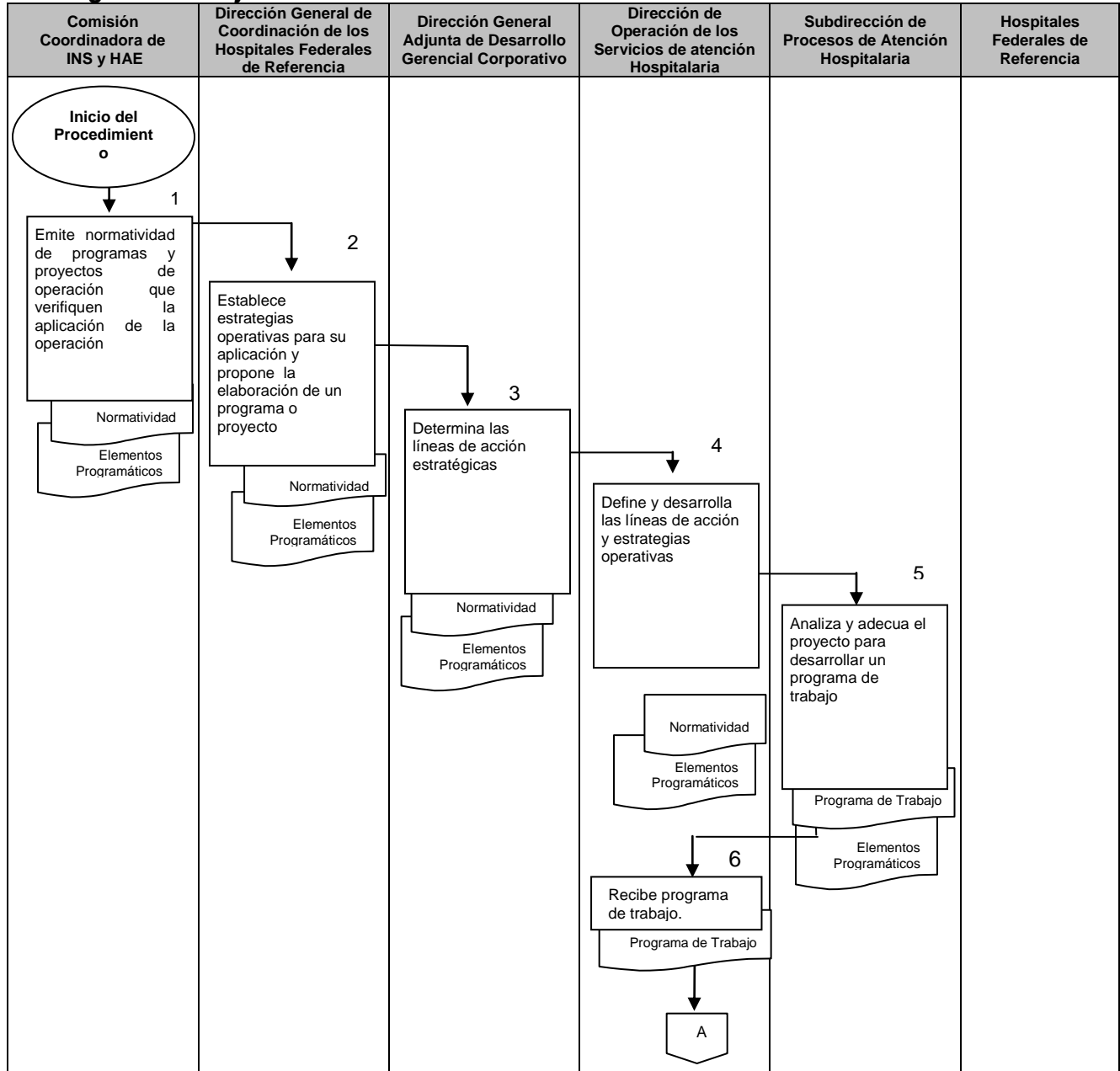
Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
1.0 Emisión de normatividad.	<p>1.1 Emite, la normatividad e instruye para elaborar un plan de trabajo que verifique la aplicación de los programas y proyectos de operación hospitalaria aplicables las unidades médicas y lo turna para dictaminación de estrategias.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Normatividad. / Programas Institucionales 	Comisión Coordinadora de INS y HAE.
2.0 Dictaminación de estrategias Programa respectivo.	<p>2.1 Establece las estrategias generales para la coordinación de los programas y proyectos relacionados con la operación hospitalaria, dicta instrucciones y las turna para su seguimiento a la Dirección General Adjunta.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Normatividad / Programas Institucionales 	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.
3.0 Determinación de líneas de acción estratégicas.	<p>3.1 Determina las líneas de acción estratégicas, analiza y las turna para que la Dirección de Área desarrolle de líneas de acción operativas, así como la elaboración del programa o proyecto con estrategias aplicables a los Hospitales Federales de Referencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Oficios, circulares / Normatividad / Programas Institucionales 	Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial Corporativo.
4.0 Implementación de estrategias y acciones operativas.	<p>4.1 Define y desarrolla las líneas de acción y las estrategias operativas correspondientes para la aplicación de los programas y proyectos de operación hospitalaria y las turna para que la Subdirección de Área elabore el programa o proyecto.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Normatividad, Programa de trabajo / Programas Institucionales 	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.
5.0 Validación de acciones operativas.	<p>5.1 Analiza del programa y lo adecua para desarrollar un proyecto y lo turna a la Dirección de Operación de Servicios de Atención Hospitalaria, para validación.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Programa de trabajo / Programas Institucionales. 	Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria.


 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	10.- Procedimiento para la Coordinación de la Aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria, en los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja: 5 de 14

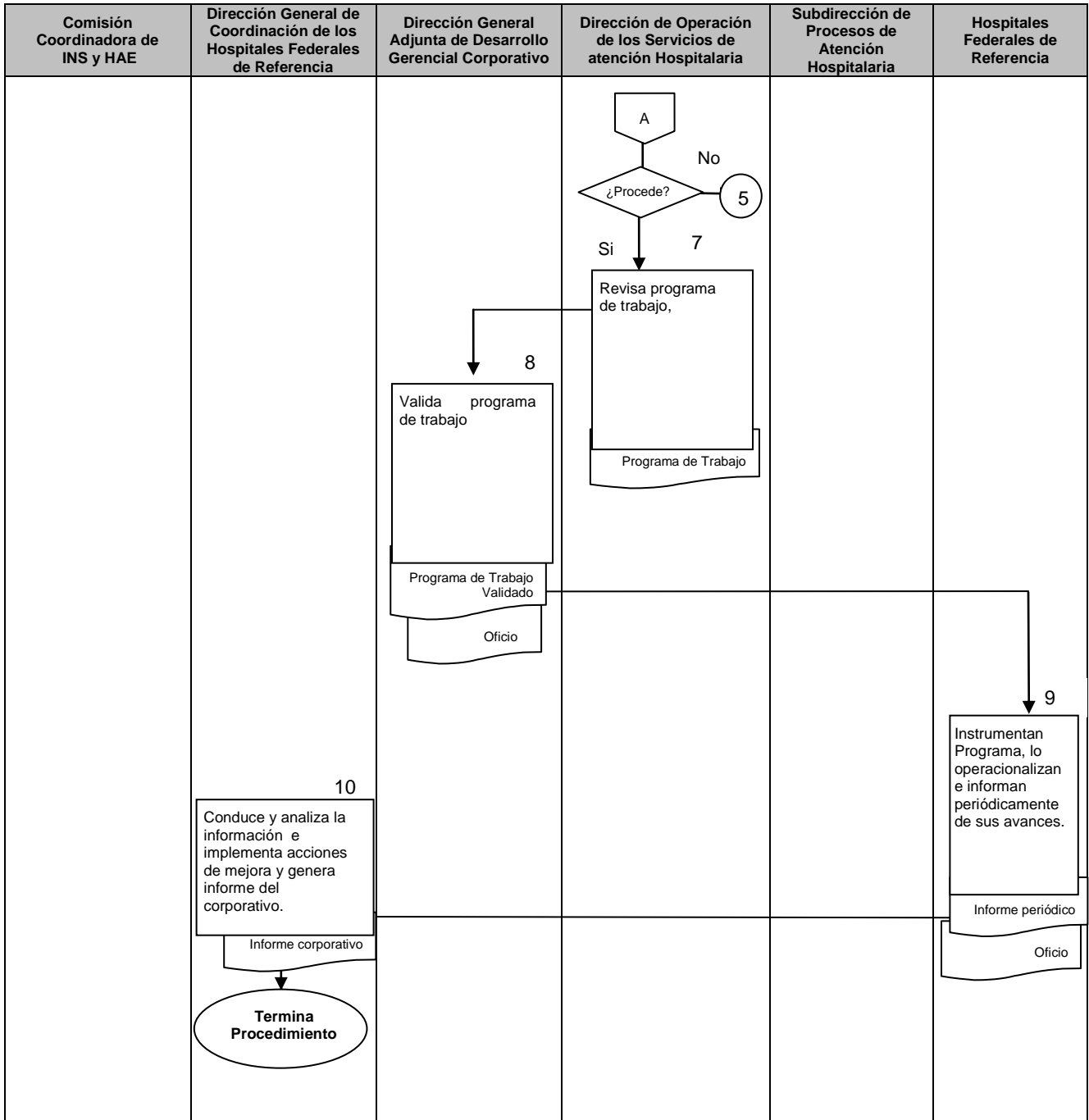
Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
6.0 Autorización de programa.	6.1 Revisa el programa de trabajo. No Procede: Regresa a la actividad 5 Si Procede: Lo turna para que la Dirección General Adjunta lo valide. ■ Programa de trabajo.	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.
7.0 Validación de programa y/o proyecto.	7.1 Recibe programa de trabajo para su validación correspondiente. No procede: Regresa a la actividad 6 Si procede: Lo turna a la Dirección General para su autorización ■ Programa de trabajo	Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial Corporativo.
8.0 Autorización del programa y/o proyecto.	8.1 Autoriza el programa de trabajo, firma oficios y los envía a las unidades hospitalarias y lo turna para su aplicación y seguimiento. ■ Programa de trabajo / oficios	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.
9.0 Operacionalización de programas y proyectos.	9.1 Adoptan el programa de trabajo e instruyen al personal para su operacionalización y desarrollo en cada unidad Hospitalaria. 9.2 Atienden el seguimiento a los avances del programa e Informan periódicamente a la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia. ■ Informe periódico / oficios	Hospitales Federales de Referencia.
10.0 Resultados del programa y/o proyecto.	10.1 Conduce y analiza la información enviada por los Hospitales Federales de Referencia, sugiere acciones de mejora y genera información general del corporativo. TERMINO DEL PROCEDIMIENTO	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.


 SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	10.- Procedimiento para la Coordinación de la Aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria, en los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja: 6 de 14

5.0 Diagrama de flujo



 SALUD SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	10.- Procedimiento para la Coordinación de la Aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria, en los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja: 7 de 14




 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	10.- Procedimiento para la Coordinación de la Aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria, en los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja: 8 de 14

6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Programa Nacional de Salud 2007 – 2012.	No aplica.
Programa Sectorial de Salud 2007 – 2012.	No aplica.
Programa de Acción Específico de Alta Especialidad 2007 – 2012.	No aplica.
Manual de Organización Específico de la Dirección General de Coordinación de los Hospitales federales de Referencia, 6 de noviembre de 2006.	No aplica.
Guía Técnica para la elaboración de Procedimientos (DGPOP), 6 DE NOVIEMBRE DE 2010.	No aplica.
Reglamento Interior de la Secretaría de Salud, 2 de febrero de 2010.	No aplica.
Plan Nacional de Desarrollo(2007 – 2012).	No aplica.


7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Tablero de Control de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	5 años	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	No aplica.
Programa de Trabajo Específico de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	5 años	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	No aplica.
Programa de Trabajo Específico de Medicina de Alta Especialidad.	5 años	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	No aplica.

 SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	10.- Procedimiento para la Coordinación de la Aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria, en los Hospitales Federales de Referencia.	Hoja: 9 de 14


8.0 Glosario

- 8.1 **Actividad.** Conjunto de acciones afines ejecutadas por una persona o una unidad administrativa, como parte de una función previamente asignada.
- 8.2 **Aprobación.** Legalizar un documento o instrumento por las autoridades correspondientes dentro de una organización.
- 8.3 **Atribuciones.** Cada una de las funciones, actividades o tareas, que se asignan a un funcionario o unidad administrativa mediante un instrumento jurídico o administrativo.
- 8.4 **Autorización.** Legalizar un documento o instrumento por las autoridades correspondientes dentro de una organización.
- 8.5 **Coordinación.** Es el proceso de integración de acciones administrativas de una o varias Instituciones, Órganos o personas, que tienen como finalidad obtener de las distintas áreas de trabajo, la unidad de acción necesaria para contribuir al mejor logro de los objetivos, así como armonizar la actuación de las partes en tiempo, espacio, utilización de recursos y producción de bienes y servicios para lograr conjuntamente los objetivos y las metas previamente establecidas.
- 8.6 **Corporativo Hospitalario.** Conjunto de hospitales con un fin común y criterios homogéneos.
- 8.7 **Diagnóstico Situacional.** Documento base para la planeación de los Servicios de Salud, orientado al análisis de los (recursos humanos, materiales y financieros) para precisar y determinar acciones.
- 8.8 **Estructura Orgánica.** Unidades administrativas que integran una dependencia y/o entidad, donde se establecen niveles jerárquico-funcionales de conformidad con las atribuciones que a la misma le asigna la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, así como el Reglamento Interior correspondiente. De esta forma se identifica el sistema formal de la organización, a través de la división de funciones y la jerarquización de sus mandos, en la que se establece la interrelación y coordinación de los mismos.
- 8.9 **Funciones.** Desempeñar un cargo, cumplimiento de obligaciones. Actividad ejecutada.
- 8.10 **Gestión.** Proceso emprendido por una o más personas para coordinar las actividades laborales de otros individuos. Es la capacidad de la institución para definir, alcanzar y evaluar sus propósitos, con el adecuado uso de los recursos disponibles.
- 8.11 **Gestión Hospitalaria.** Trámite o diligencia en la administración de hospitales.
- 8.12 **Hospitales Federales de Referencia.** Son un conjunto de seis unidades hospitalarias, cuya área de influencia comprende al Distrito Federal y Estados conurbados; operan como unidades de concentración para todo el territorio nacional. Tienen como objetivo principal, la prestación de servicios de atención médica general y especializada (2° nivel de atención médica), con capacitación y formación de recursos humanos calificados, así como la participación en actividades de investigación para la salud. En estas tres áreas los Hospitales han destacado y han marcado la pauta de la atención a la salud y de la calidad académica en México. Estando constituidos por 3 Hospitales Federales de Referencia centralizados: Hospital Nacional Homeopático, Hospital de la Mujer y Unidad Médico Quirúrgica Juárez Centro y por 3 Hospitales Federales de Referencia descentralizados:

 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	10.- Procedimiento para la Coordinación de la Aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria, en los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja: 10 de 14

Hospital General de México, Hospital General “Dr. Manuel Gea González” y Hospital Juárez de México.

- 8.13 **Lineamientos.** Documento normativo emitido por la DGCHFR que sirve como guía a las unidades responsables.
- 8.14 **Manual.** Documento que contiene en forma ordenada y sistemática, información y/o instrucciones sobre diversos temas o procedimientos de una organización.
- 8.15 **Manual de Organización.** Documento normativo que describe las funciones de cada una de las unidades de mando que integra la estructura de una Institución y señala los puestos y la relación que existe entre ellas.
- 8.16 **Manual de Procedimientos.** Documento que contiene la descripción de actividades que deben seguirse en la realización de las funciones de una unidad administrativa, de dos o más de ellas.
- 8.17 **Modelo.** Es una representación grafica de la realidad.
- 8.18 **Norma.** Ordenamiento imperativo específico de acción, que persigue un fin determinado, con la característica de ser rígido en su aplicación.
- 8.19 **Objetivo.** Elemento programático, que identifica la finalidad hacia la cual deben dirigirse los recursos y esfuerzos para dar cumplimiento a la misión, tratándose de una organización, o a los propósitos Institucionales, si se trata de las categorías programáticas. Expresión cualitativa de un propósito en un periodo determinado; el objetivo debe responder a la pregunta "qué" y "para qué". En programación es el conjunto de resultados cualitativos que el programa se propone alcanzar a través de determinadas acciones.
- 8.20 **Operación hospitalaria.** Es la acción y efecto de realizar procedimientos para un fin determinado
- 8.21 **Normativa.** Es el establecimiento de reglas o leyes dentro de un grupo u organización. Son necesarias para que exista un orden y común acuerdo entre los integrantes del grupo u organización
- 8.22 **Organización.** Es la estructura de las relaciones que deben existir entre las funciones, niveles y actividades de los elementos materiales y humanos de un organismo social, con el fin de lograr su máxima eficiencia dentro de los planes y objetivos señalados.
- 8.23 **Planes.** Son documentos que identifican, describen y analizan áreas de oportunidad y examina su viabilidad técnica y financiera y desarrolla los procedimientos y estrategias necesarias para convertirla en un proyecto. Es una herramienta indispensable cuando se quiere poner en marcha un proyecto.
- 8.24 **Procedimiento.** Sucesión cronológica de operaciones concatenadas entre sí, que se constituyen en una unidad o tarea específica dentro de un ámbito predeterminado de aplicación.
- 8.25 **Programa.** Instrumento normativo del Sistema Nacional de Planeación democrática, cuya finalidad consiste en desagregar y detallar los planteamientos y orientaciones generales del Plan Nacional, mediante la identificación de objetivos y metas. Según el nivel en que se elabora puede ser global, sectorial, institucional y específico. De acuerdo a su temporalidad y al ámbito territorial que comprende puede ser nacional o regional y de mediano y corto plazo, respectivamente. Conjunto homogéneo y organizado de actividades a realizar para

 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	10.- Procedimiento para la Coordinación de la Aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria, en los Hospitales Federales de Referencia.	Hoja: 11 de 14

alcanzar una o varias metas, con recursos previamente determinados y a cargo de una unidad responsable.

8.26 **Proyecto.** Es reunir varias ideas para llevarlas a cabo, es un emprendimiento que tiene lugar durante un tiempo limitado, y que apunta a lograr un resultado único. Surge como respuesta a una necesidad, acorde con la visión de la organización, aunque ésta puede desviarse en función del interés. El proyecto finaliza cuando se obtiene el resultado deseado, y se puede decir que colapsa cuando desaparece la necesidad inicial, o se agotan los recursos disponibles.

8.27 **Reglamento Interior de la Secretaría de Salud.** Documento mediante el cual, se establecen atribuciones a los diferentes Órganos con los que está integrada la Secretaría de Salud.

Acrónimos.

CCINSHAE Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad.

DGCHFR Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.

DGADGC Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial Corporativo.

DOSAH Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.

HFR Hospitales Federales de Referencia

HGM Hospital General de México

HGG Hospital General “Dr. Manuel Gea González”

HJM Hospital Juárez de México.

HNHCEIA Hospital Nacional Homeopático y Centro de Enseñanza e Investigación Aplicada.

HM Hospital de la Mujer.

SPAH Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria

UMQJC Unidad Médico Quirúrgica Juárez Centro.

9.0 Cambios de esta versión


Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
No. 0	No aplica	No aplica

10. Anexos

10.1 Tablero de Control de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.

10.2 Programa de Trabajo Específico de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria 2007 - 2012

10.3 Programa de Acción Específico de Medicina de Alta Especialidad 2007 – 2012.

 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	10.- Procedimiento para la Coordinación de la Aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria, en los Hospitales Federales de Referencia.		Hoja: 13 de 14



SALUD

SECRETARÍA DE SALUD
COMISIÓN COORDINADORA DE INSTITUTOS
NACIONALES DE SALUD Y HOSPITALES DE ALTA
ESPECIALIDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS
HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA
DIRECCIÓN DE OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE
ATENCIÓN HOSPITALARIA


2007-2012

**PROGRAMA DE
TRABAJO
ESPECÍFICO
DE LA DIRECCIÓN
DE OPERACIÓN
DE LOS SERVICIOS
DE ATENCIÓN
HOSPITALARIA**



Vivir Mejor

DRA. ISABEL NIEVES VENEGAS
DIRECTORA DE OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN HOSPITALARIA

 <p>SALUD</p> <p>SECRETARÍA DE SALUD</p>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	10.- Procedimiento para la Coordinación de la Aplicación de los Programas y Proyectos de Operación Hospitalaria, en los Hospitales Federales de Referencia.	Hoja: 14 de 14

