
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	8.- Procedimiento para el Establecimiento de Planes, Programas, Proyectos y Modelos de Operación Hospitalaria, bajo la Normativa Correspondiente.	Hoja: 1 de 13

8.- PROCEDIMIENTO PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y MODELOS DE OPERACIÓN HOSPITALARIA BAJO LA NORMATIVA CORRESPONDIENTE.

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	8.- Procedimiento para el Establecimiento de Planes, Programas, Proyectos y Modelos de Operación Hospitalaria, bajo la Normativa Correspondiente.	Hoja: 2 de 13

1.0 Propósito


- 1.1 Disponer de los lineamientos y normatividad vigentes, para el establecimiento y elaboración de Planes, Programas, Proyectos y Modelos de operación hospitalaria sistematizados, para la aplicación de proyectos de operación en la red de los Hospitales Federales de Referencia (HFR).

2.0 Alcance

- 2.1 A nivel interno, este procedimiento es aplicable a la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia (DGCHFR), a la Dirección Adjunta de Desarrollo Gerencial Corporativo (DGADGC), a la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria (DOSAH), a la Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria (SPAH) y a los Hospitales de Referencia Centralizados: Hospital de la Mujer (HM), Hospital Nacional Homeopático y Centro de Enseñanza e Investigación Aplicada (HNNHCEEIA) y la Unidad Médico Quirúrgica Juárez Centro (UMQJC).
- 2.2 A nivel externo, este procedimiento es aplicable a los Hospitales Federales de Referencia Descentralizados: Hospital General de México (HGM), Hospital Juárez de México (HJM) y el Hospital General “Dr. Manuel Gea González” (HGG).


3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

- 3.1 La Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia, a través de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria (DOSAH), es responsable de diseñar los programas de trabajo y los procedimientos respectivos, para la difusión, implantación, coordinación, asesoría, vigilancia y seguimiento de los Programas Institucionales: El Programa Nacional de Salud (PRONASA), el Programa Sectorial de Salud (PROSESA), así como los Programas de Acción Específicos (PAEs) que se generen y sean aplicables a la operación hospitalaria en el área clínica.
- 3.2 La Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria, es la responsable de recopilar por los diferentes medios (indicación superior directa, oficios, correo electrónico, etc), los Programas Institucionales, así como la documentación de soporte y / o normatividad aplicable.
- 3.3 La Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria y los Supervisores Médicos, son los responsables de dar seguimiento y vigilar el cumplimiento de los Programas Institucionales, asesorando al personal operativo a cargo de su aplicación en los Hospitales Federales de Referencia (HFR).
- 3.4 La DOSAH, es la responsable de otorgar asesoría directa a los Hospitales Federales de Referencia Centralizados, en lo referente a los procesos de implementación de los diversos Programas Institucionales. Estas unidades deben rendir periódicamente en concordancia con cada proyecto informes y facilitar las actividades de seguimiento y supervisión.
- 3.5 La Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia a través de los Supervisores Médicos de la DOSAH, es la responsable de otorgar asesoría , coordinación, vigilancia y seguimiento a los Hospitales Federales de Referencia Descentralizados, mismos que participan con apego ortodoxo a los Programas Institucionales, apoyados y supervisados por su Órgano Interno de Control, debido a su naturaleza jurídica de OPD's.


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	8.- Procedimiento para el Establecimiento de Planes, Programas, Proyectos y Modelos de Operación Hospitalaria, bajo la Normativa Correspondiente.	Hoja: 3 de 13

4.0 Descripción del procedimiento

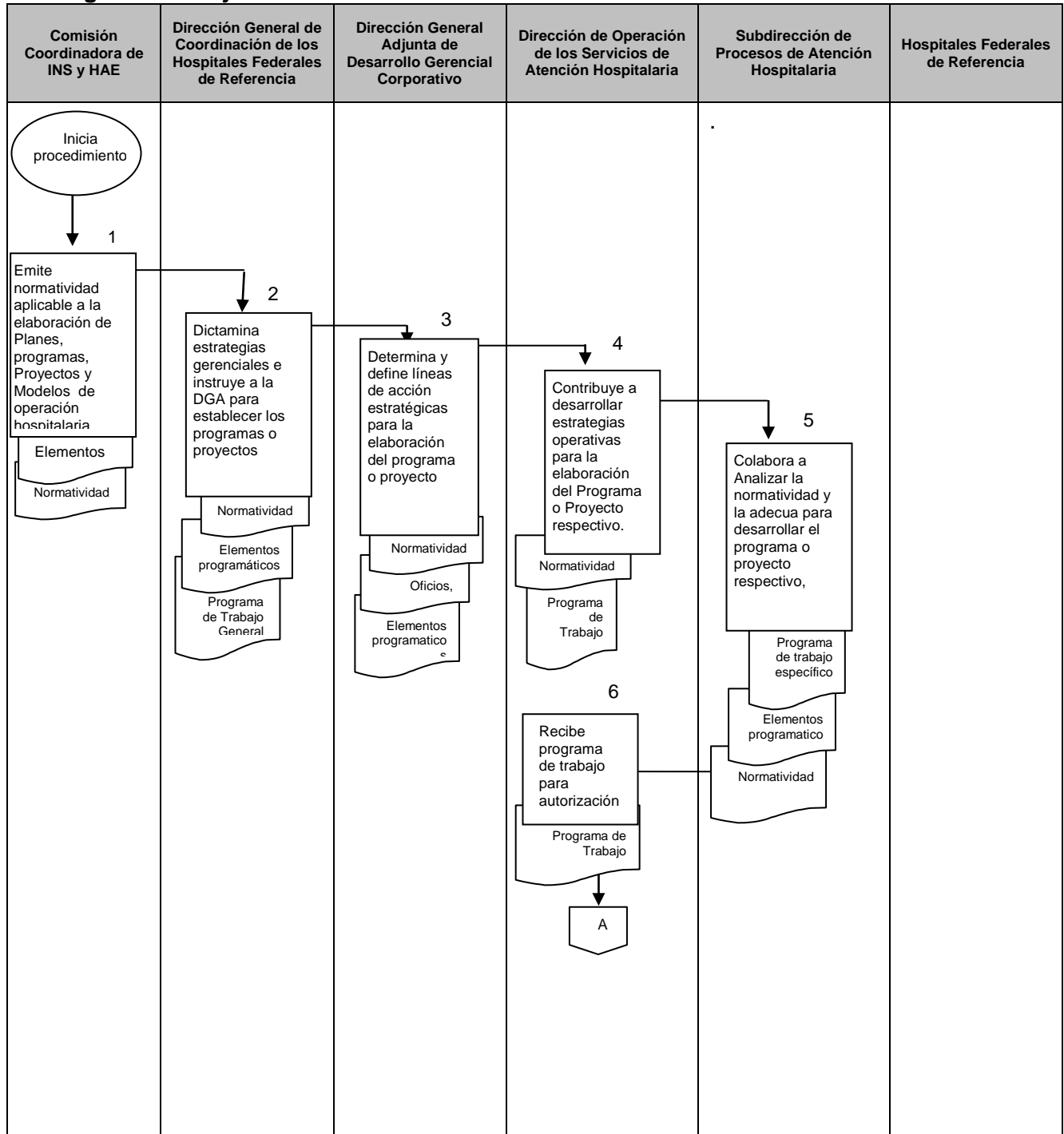
Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
1.0 Emisión de normatividad.	1.1 Emite la normatividad vigente aplicable para implementar y coordinar la gestión de los Sistemas de Salud con base en el establecimiento de Planes, Programas, Proyectos y Modelos para la operación hospitalaria. <ul style="list-style-type: none"> • Normatividad / Programas Institucionales de la SS. 	Comisión Coordinadora de INS y HAE
2.0 Dictaminación de estrategias gerenciales.	2.1 Dictamina estrategias gerenciales e instruye y turna a la Dirección General Adjunta a fin de establecer los programas o proyectos y lograr la mejora de los procesos hospitalarios. <ul style="list-style-type: none"> • Normatividad / Programas Institucionales de la SS / Programa de Trabajo General. 	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia
3.0 Elaboración de líneas de acción estratégicas.	3.1 Determina y define las líneas de acción estratégicas para la elaboración de planes, programas o proyectos y las turna a la Dirección de Área para su desarrollo. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Oficios, circulares / Normatividad / Programas Institucionales de la SS / Programa de Trabajo General. 	Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial Corporativo
4.0 Generación de estrategias operativas.	4.1 Contribuye a desarrollar las líneas de acción y genera estrategias operativas y las turna para, para la elaboración del programa de trabajo o proyecto respectivo a la Subdirección. <ul style="list-style-type: none"> • Normatividad, Programa de Trabajo Específico / Programas Institucionales de la SS. • 	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria
5.0 Validación de programa y/o proyecto.	5.1 Colabora conjuntamente para el análisis de la normatividad y la adecua para desarrollar el programa y/o proyecto respectivo, turnándola para su aprobación. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Programa de Trabajo Específico / Programas Institucionales de la SS / Normatividad 	Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria
6.0 Aprobación de programa y/o proyecto.	6.1 Recibe programa y/o proyecto respectivo, revisa y aprueba Procede: No: Regresa a la actividad 5 Si: Turna a la Dirección General Adjunta para su validación. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Programa de trabajo / Normatividad / ▪ Programa y Proyectos aprobados 	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	8.- Procedimiento para el Establecimiento de Planes, Programas, Proyectos y Modelos de Operación Hospitalaria, bajo la Normativa Correspondiente.	Hoja: 4 de 13

Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
7.0 Validación de programa y/o proyecto.	<p>7.1 Conduce el programa y/o proyecto respectivo para su validación correspondiente. Procede: No: Regresa a la actividad 6 Si: Turna a la Dirección General para su autorización</p> <ul style="list-style-type: none"> Programas y / o proyectos validados. 	Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial Corporativo
8.0 Autorización de programa y/o proyecto.	<p>8.1 Recibe el programa y / o proyecto respectivo, lo autoriza, firma los oficios correspondientes lo turna e indica a la Dirección de Área que lo presente directamente en las unidades hospitalarias para su aplicación y seguimiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> Programas y Proyectos autorizados. 	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia
9.0 Operacionalización de programa y/o proyecto.	<p>9.1 Inducen el programa y/o proyecto respectivo e instruyen y lo turna a la Dirección de Área para su operacionalización en cada unidad hospitalaria.</p> <p>9.2 Atienden al seguimiento de los avances del programa y / o proyecto e “informan” periódicamente, a la Dirección General.</p> <ul style="list-style-type: none"> Informe periódico / oficios / Programas y / o Proyectos autorizados. 	Hospitales Federales de Referencia
10.0 Resultados de programa y/o proyecto.	<p>10.1 Acredita la información enviada por los Hospitales Federales de Referencia, asesora y sugiere acciones de mejora y genera información respectiva para la toma de decisiones de la Alta Dirección Hospitalaria.</p> <p>TERMINO DEL PROCEDIMIENTO</p>	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	8.- Procedimiento para el Establecimiento de Planes, Programas, Proyectos y Modelos de Operación Hospitalaria, bajo la Normativa Correspondiente.		Hoja: 5 de 13

5.0 Diagrama de flujo




	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	8.- Procedimiento para el Establecimiento de Planes, Programas, Proyectos y Modelos de Operación Hospitalaria, bajo la Normativa Correspondiente.	Hoja: 7 de 13

6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código
Programa Nacional de Salud 2007 – 2012.	No aplica
Programa Sectorial de Salud 2007 – 2012.	No aplica
Programa de Acción Específico de Alta Especialidad 2007 – 2012.	No aplica
Manual de Organización Específico de la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia 6 de noviembre de 2010.	No aplica
Guía Técnica para la elaboración de Procedimientos (DGPOP) 06 de 2006.	No aplica
Reglamento Interior de la Secretaría de Salud 2 de febrero de 2010.	No aplica
Plan Nacional de Desarrollo (2007 – 2012).	No aplica


7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Tablero de control de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	5 años	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	No aplica
Programa de Trabajo Específico de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	5 años	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	No aplica
Programa de Acción Específico de Medicina de Alta Especialidad.	5 años	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	No aplica


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	8.- Procedimiento para el Establecimiento de Planes, Programas, Proyectos y Modelos de Operación Hospitalaria, bajo la Normativa Correspondiente.	Hoja: 8 de 13

8.0 Glosario

- 8.0 **Actividad.** Conjunto de acciones afines ejecutadas por una persona o una unidad administrativa, como parte de una función previamente asignada.
- 8.1 **Aprobación.** Legalizar un documento o instrumento por las autoridades correspondientes dentro de una organización.
- 8.2 **Atribuciones.** Cada una de las funciones, actividades o tareas, que se asignan a un funcionario o unidad administrativa mediante un instrumento jurídico o administrativo.
- 8.3 **Autorización.** Legalizar un documento o instrumento por las autoridades correspondientes dentro de una organización.
- 8.4 **Coordinación.** Es el proceso de integración de acciones administrativas de una o varias Instituciones, Órganos o personas, que tienen como finalidad obtener de las distintas áreas de trabajo, la unidad de acción necesaria para contribuir al mejor logro de los objetivos, así como armonizar la actuación de las partes en tiempo, espacio, utilización de recursos y producción de bienes y servicios para lograr conjuntamente los objetivos y las metas previamente establecidas.
- 8.5 **Corporativo Hospitalario.** Conjunto de hospitales con un fin común y criterios homogéneos.
- 8.6 **Diagnóstico Situacional.** Documento base para la planeación de los Servicios de Salud, orientado al análisis de los (recursos humanos, materiales y financieros) para precisar y determinar acciones.
- 8.7 **Estructura Orgánica.** Unidades administrativas que integran una dependencia y/o entidad, donde se establecen niveles jerárquico-funcionales de conformidad con las atribuciones que a la misma le asigna la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, así como el Reglamento Interior correspondiente. De esta forma se identifica el sistema formal de la organización, a través de la división de funciones y la jerarquización de sus mandos, en la que se establece la interrelación y coordinación de los mismos.
- 8.8 **Funciones.** Desempeñar un cargo, cumplimiento de obligaciones. Actividad ejecutada.
- 8.9 **Gestión.** Proceso emprendido por una o más personas para coordinar las actividades laborales de otros individuos. Es la capacidad de la institución para definir, alcanzar y evaluar sus propósitos, con el adecuado uso de los recursos disponibles.
- 8.10 **Gestión Hospitalaria.** Trámite o diligencia en la administración de hospitales.
- 8.12 **Hospitales Federales de Referencia.** Son un conjunto de seis unidades hospitalarias, cuya área de influencia comprende al Distrito Federal y Estados conurbados; operan como unidades de concentración para todo el territorio nacional. Tienen como objetivo principal, la prestación de servicios de atención médica general y especializada (2° nivel de atención médica), con capacitación y formación de recursos humanos calificados, así como la participación en actividades de investigación para la salud. En estas tres áreas los Hospitales han destacado y han marcado la pauta de la atención a la salud y de la calidad académica en México. Estando constituidos por 3 Hospitales Federales de Referencia centralizados: Hospital Nacional Homeopático, Hospital de la Mujer y Unidad Médico Homeopático, Hospital de la Mujer y Unidad Médico Quirúrgica Juárez Centro y por 3 Hospitales Federales de Referencia descentralizados: Hospital General de México, Hospital General “Dr. Manuel Gea González” y Hospital Juárez de México.
- 8.13 **Lineamientos.** Documento normativo emitido por la DGCHFR que sirve como guía a las unidades responsables.

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	8.- Procedimiento para el Establecimiento de Planes, Programas, Proyectos y Modelos de Operación Hospitalaria, bajo la Normativa Correspondiente.	Hoja: 9 de 13

- 8.14 **Manual.** Documento que contiene en forma ordenada y sistemática, información y/o instrucciones sobre diversos temas o procedimientos de una organización.
- 8.15 **Manual de Organización.** Documento normativo que describe las funciones de cada una de las unidades de mando que integra la estructura de una Institución y señala los puestos y la relación que existe entre ellas.
- 8.16 **Manual de Procedimientos.** Documento que contiene la descripción de actividades que deben seguirse en la realización de las funciones de una unidad administrativa, de dos o más de ellas.
- 8.17 **Modelo.** Es una simplificación e imitación de la realidad
- 8.18 **Norma.** Ordenamiento imperativo específico de acción, que persigue un fin determinado, con la característica de ser rígido en su aplicación.
- 8.19 **Objetivo.** Elemento programático, que identifica la finalidad hacia la cual deben dirigirse los recursos y esfuerzos para dar cumplimiento a la misión, tratándose de una organización, o a los propósitos Institucionales, si se trata de las categorías programáticas. Expresión cualitativa de un propósito en un periodo determinado; el objetivo debe responder a la pregunta "qué" y "para qué". En programación es el conjunto de resultados cualitativos que el programa se propone alcanzar a través de determinadas acciones.
- 8.20 **Operación hospitalaria.** Es la acción y efecto de realizar procedimientos para un fin determinado
- 8.21 **Normativa.** Es el establecimiento de reglas o leyes dentro de un grupo u organización. son necesarias para que exista un orden y común acuerdo entre los integrantes del grupo u organización
- 8.22 **Organización.** Es la estructura de las relaciones que deben existir entre las funciones, niveles y actividades de los elementos materiales y humanos de un organismo social, con el fin de lograr su máxima eficiencia dentro de los planes y objetivos señalados.
- 8.23 **Planes.** Son documentos que identifican, describen y analizan áreas de oportunidad y examina su viabilidad técnica y financiera y desarrolla los procedimientos y estrategias necesarias para convertirla en un proyecto. Es una herramienta indispensable cuando se quiere poner en marcha un proyecto.
- 8.24 **Procedimiento.** Sucesión cronológica de operaciones concatenadas entre sí, que se constituyen en una unidad o tarea específica dentro de un ámbito predeterminado de aplicación.
- 8.25 **Programa.** Instrumento normativo del Sistema Nacional de Planeación democrática, cuya finalidad consiste en desagregar y detallar los planteamientos y orientaciones generales del Plan Nacional, mediante la identificación de objetivos y metas. Según el nivel en que se elabora puede ser global, sectorial, institucional y específico. De acuerdo a su temporalidad y al ámbito territorial que comprende puede ser nacional o regional y de mediano y corto plazo, respectivamente. Conjunto homogéneo y organizado de actividades a realizar para alcanzar una o varias metas, con recursos previamente determinados y a cargo de una unidad responsable.
- 8.26 **Proyecto.** Es reunir varias ideas para llevarlas a cabo, es un emprendimiento que tiene lugar durante un tiempo limitado, y que apunta a lograr un resultado único. Surge como respuesta a una necesidad, acorde con la visión de la organización, aunque ésta puede desviarse en función del interés. El proyecto finaliza cuando se obtiene el resultado deseado, y se puede decir que colapsa cuando desaparece la necesidad inicial, o se agotan los recursos disponibles.

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	8.- Procedimiento para el Establecimiento de Planes, Programas, Proyectos y Modelos de Operación Hospitalaria, bajo la Normativa Correspondiente.	Hoja: 10 de 13

8.27 **Reglamento Interior de la Secretaría de Salud.** Documento mediante el cual, se establecen atribuciones a los diferentes Órganos con los que está integrada la Secretaría de Salud.

Acrónimos.

CCINSHAE	Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad
DGCHFR	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia
DGADGC	Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial Corporativo
DOSAH	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria
HFR	Hospitales Federales de Referencia
HGM	Hospital General de México
HGG	Hospital General “Dr. Manuel Gea González”
HJM	Hospital Juárez de México
HNH	Hospital Nacional Homeopático y Centro de Enseñanza E investigación Aplicada
HM	Hospital de la Mujer
SPAH	Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria
SS	Secretaría de Salud
UMQJC	Unidad Médico Quirúrgica Juárez Centro

9.0 Cambios de esta versión


Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
No. 0	No aplica	No aplica

10.0 ANEXOS

10.1. Tablero de Control de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria (2007 – 2012).

10.2 Programa de Trabajo Específico de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria (2007 – 2012).

10.6 Programa de Acción Específico de Medicina de Alta Especialidad (2007 – 2012).

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	8.- Procedimiento para el Establecimiento de Planes, Programas, Proyectos y Modelos de Operación Hospitalaria, bajo la Normativa Correspondiente.		Hoja: 11 de 13

INS.H.A.E.
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD Y HOSPITALES DE ALTA ESPECIALIDAD

SECRETARÍA DE SALUD


COMISIÓN COORDINADORA DE INSTITUTOS NACIONALES DE SALUD Y HOSPITALES DE ALTA ESPECIALIDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA

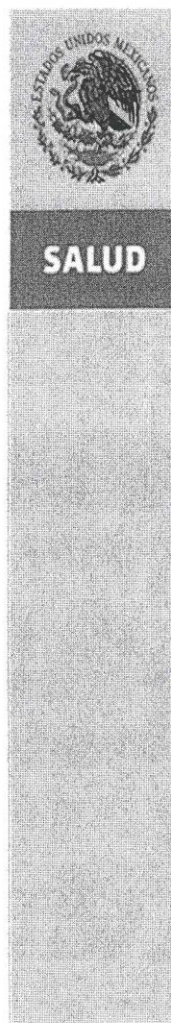
H.F.R.
HOSPITAL FEDERAL DE REFERENCIA

VINCULACIÓN PND, PROESA, ÁREA MAYOR Y SUBSISTEMA DE LA CCINSHAE

PROGRAMA DE ACCIÓN ESPECÍFICO DE MEDICINA DE ALTA ESPECIALIDAD

PND 2007-2012	PROGRAMA SECTORIAL DE SALUD 2007-2012			PROGRAMA DE ACCIÓN ESPECÍFICO DE MEDICINA DE ALTA ESPECIALIDAD 2007-2012			ÁREAS INVOLUCRADAS		Grado de avance 2008-2012								
Obj. Sectorial	Objetivos	Metas Estratégicas	Estrategias	Objetivos	Metas Estratégicas	Estrategias	Metas Operativas	2008-2012									
ELABORACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y MODELOS DE OPERACIÓN HOSPITALARIA, BAJO LA NORMATIVA CORRESPONDIENTE.	ELABORACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y MODELOS DE OPERACIÓN HOSPITALARIA, BAJO LA NORMATIVA CORRESPONDIENTE.	ELABORACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y MODELOS DE OPERACIÓN HOSPITALARIA, BAJO LA NORMATIVA CORRESPONDIENTE.	ELABORACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y MODELOS DE OPERACIÓN HOSPITALARIA, BAJO LA NORMATIVA CORRESPONDIENTE.	ELABORACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y MODELOS DE OPERACIÓN HOSPITALARIA, BAJO LA NORMATIVA CORRESPONDIENTE.	ELABORACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y MODELOS DE OPERACIÓN HOSPITALARIA, BAJO LA NORMATIVA CORRESPONDIENTE.	ELABORACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y MODELOS DE OPERACIÓN HOSPITALARIA, BAJO LA NORMATIVA CORRESPONDIENTE.	ELABORACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y MODELOS DE OPERACIÓN HOSPITALARIA, BAJO LA NORMATIVA CORRESPONDIENTE.	ELABORACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y MODELOS DE OPERACIÓN HOSPITALARIA, BAJO LA NORMATIVA CORRESPONDIENTE.									

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	8.- Procedimiento para el Establecimiento de Planes, Programas, Proyectos y Modelos de Operación Hospitalaria, bajo la Normativa Correspondiente.	Hoja: 12 de 13



SECRETARÍA DE SALUD
COMISIÓN COORDINADORA DE INSTITUTOS
NACIONALES DE SALUD Y HOSPITALES DE ALTA
ESPECIALIDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS
HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA
DIRECCIÓN DE OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE
ATENCIÓN HOSPITALARIA


2007-2012

**PROGRAMA DE
TRABAJO
ESPECÍFICO
DE LA DIRECCIÓN
DE OPERACIÓN
DE LOS SERVICIOS
DE ATENCIÓN
HOSPITALARIA**



Vivir Mejor

DRA. ISABEL NIEVES VENEGAS
DIRECTORA DE OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN HOSPITALARIA

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	8.- Procedimiento para el Establecimiento de Planes, Programas, Proyectos y Modelos de Operación Hospitalaria, bajo la Normativa Correspondiente.	Hoja: 13 de 13

