
 SALUD SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.	Hoja: 1 de 16

7.- PROCEDIMIENTO PARA LA DETERMINACIÓN DE LAS ACCIONES HOSPITALARIAS, RELATIVAS A LOS PROGRAMAS DE ACCIÓN ESPECÍFICOS CORRESPONDIENTES.

 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.	Hoja: 2 de 16

1.0 Propósito


- 1.1. Establecer las acciones necesarias para la implementación y seguimiento de los Programas de Acción Específicos, aplicables a los Hospitales Federales de Referencia, a través de la ejecución de los Programas y/o Proyectos derivados, contribuyendo con la asesoría y apoyo para el cumplimiento de las metas correspondientes.

2.0 Alcance


- 2.1. A nivel interno, este procedimiento es aplicable a la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia (DGCHFR), a la Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial (DGADGC), a la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria (DOSAH), a la Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria (SPAH) y a los Hospitales Federales de Referencia Centralizados: Hospital de la Mujer (HM), Unidad Médico Quirúrgica Juárez del Centro (UMQJC) y Hospital Nacional Homeopático y Centro de Enseñanza e Investigación Aplicada (HNEI).
- 2.2 A nivel externo, este procedimiento es aplicable a los Hospitales Federales de Referencia Descentralizados: Hospital General de México (HGM), Hospital General “Dr. Manuel Gea González” (HGG) y Hospital Juárez de México (HJM).

3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

- 3.1 La Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia, a través de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria, es responsable de diseñar los programas de trabajo y los procedimientos respectivos, para la difusión, implantación, coordinación, asesoría, vigilancia y seguimiento de los Programas Institucionales: el Programa Nacional de Salud (PRONASA), el Programa Sectorial de Salud (PROSESA), así como los Programas de Acción Específicos (PAE's) que se generen y sean aplicables a la operación hospitalaria en el área clínica.
- 3.2 La Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria, es la responsable de recopilar por los diferentes medios (indicación superior directa, oficios, correo electrónico, etc.), los Programas Institucionales, así como documentación de soporte y/o normatividad aplicable.
- 3.3 La Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria y los Supervisores Médicos son los responsables de dar seguimiento para vigilar el cumplimiento de los Programas Institucionales, asesorando al personal operativo a cargo de su aplicación en los Hospitales Federales de Referencia (HFR).
- 3.4 La DOSAH es la responsable de otorgar asesoría directa a los Hospitales Federales de Referencia Centralizados, en lo referente a los procesos de implementación de los diversos Programas Institucionales. Estas unidades deben rendir periódicamente en concordancia con cada proyecto, informes y facilitar las actividades de seguimiento y supervisión.


 SALUD SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.	Hoja: 3 de 16

3.5 La Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia, a través de los Supervisores Médicos de la DOSAH, es la responsable de otorgar asesoría, coordinación, vigilancia y seguimiento a los Hospitales Federales de Referencia Descentralizados, mismos que participan con apego ortodoxo a los Programas Institucionales, apoyados y supervisados por su Órgano Interno de Control, debido a su naturaleza jurídica de OPD's.


 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.		Hoja: 4 de 16

4.0 Descripción del procedimiento


Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
1.0 Emisión de normatividad.	<p>1.1 Envía el Programa de Acción Específico con políticas de salud, aplicables a las unidades médicas, para contribuir al logro de la mejora en la atención hospitalaria y turna para su ejecución.</p> <ul style="list-style-type: none"> Programas de Acción Específicos (PAE) / Normatividad. 	Comisión Coordinadora de INS y HAE.
2.0 Enunciación de acciones estratégicas.	<p>2.1 Recibe de la CCINSHAE Programa de Acción Específico, emite estrategias a implementar en la Dirección General y en los Hospitales Federales de Referencia y turna para el análisis a la Dirección General Adjunta.</p> <ul style="list-style-type: none"> Programa de Acción Específico (PAE) / Normatividad. 	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.
3.0 Determinación de líneas de acción.	<p>3.1 Recibe de la DGCHFR Programa de Acción Específico, determina las líneas de acción para la implementación en la Dirección General y en los HFR y turna para la aplicación de acciones respectivas y acorde a su función y ámbito de competencia de la DOSAH.</p> <ul style="list-style-type: none"> Programa de Acción Específico (PAE) / Normatividad. 	Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial Corporativo.
4.0 Implementación de estrategias y líneas de acción operativas.	<p>4.1 Recibe de la DGADGC Programa de Acción Específico (PAE), decide las líneas de acción respectiva y acuerdos con sus funciones para la elaboración de un Programa Trabajo Específico, correspondiente a la Dirección de Área que fungirá como base de los Programas y/o Proyectos y que integre los Programas y/o Proyectos derivados, para su implementación en los HFR y turna para el desarrollo y seguimiento a la SPAH.</p> <ul style="list-style-type: none"> Programa de Acción Específico (PAE) / Normatividad. 	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.
5.0 Coordinación de programa y/o proyectos de Trabajo de PAE.	<p>5.1 Recibe de la DOSAH el PAE y las líneas de acción, coordina la elaboración de los Programas y/o Proyectos con base al Programa de Trabajo Específico de la Dirección de Área y al PAE correspondiente.</p>	Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria.

 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.		Hoja: 5 de 16

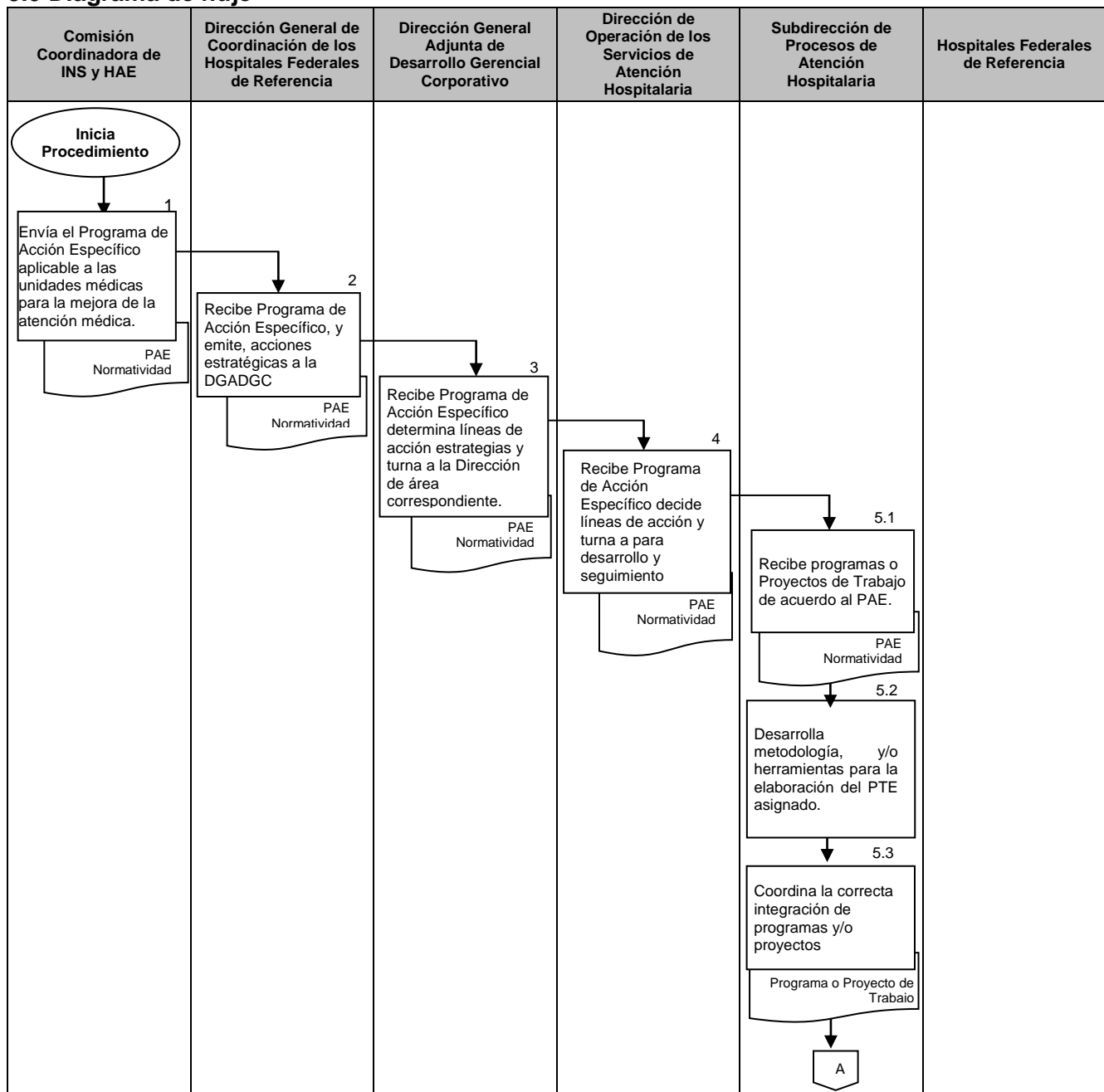
Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
5.0 Coordinación de programas y/o proyectos de PAE.	<p>5.2 Desarrolla la metodología, procesos y/o procedimientos, herramientas necesarias para la integración de cada uno de los Programas y/o Proyectos correspondiente a la Dirección de Área.</p> <p>5.3 Coordina la correcta integración de los Programas y/o Proyectos hasta la implementación y seguimiento respectivo en los Hospitales Federales de Referencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programa de Acción Específico (PAE) / Normatividad. 	Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria.
6.0 Generación de programas y/o proyectos de PAE.	<p>6.1 Genera propuesta del Programa o Proyecto derivado del Programa de Acción Específico asignado, adecua o corrige y turna para su revisión y/o aprobación a la DOSAH.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programa o Proyecto Específico (preliminar). 	Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria.
7.0 Aprobación de programas y/o proyectos de PAE.	<p>7.1 Recibe de la SPAH la propuesta del Programa y/o Proyecto derivado del Programa de Acción Específico de manera presencial, para su revisión, recomendaciones y/o aprobación respectiva.</p> <p>Procede:</p> <p>No: Regresa a la actividad 5.1</p> <p>Si: Aprueba el Programa o Proyecto de Trabajo derivado del Programa de Acción Específico correspondientes a la Dirección de Área y turna a la Dirección General Adjunta para su validación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programa o Proyecto Específico (aprobado). 	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.
8.0 Validación de programas y/o proyectos del PAE.	<p>8.1 Recibe de la DOSAH Programa o Proyecto derivado del Programa de Acción Específico para su validación correspondiente y turna para su autorización a la Dirección General.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programa o Proyecto Específico (validado). 	Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial Corporativo.


 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.		Hoja: 6 de 16

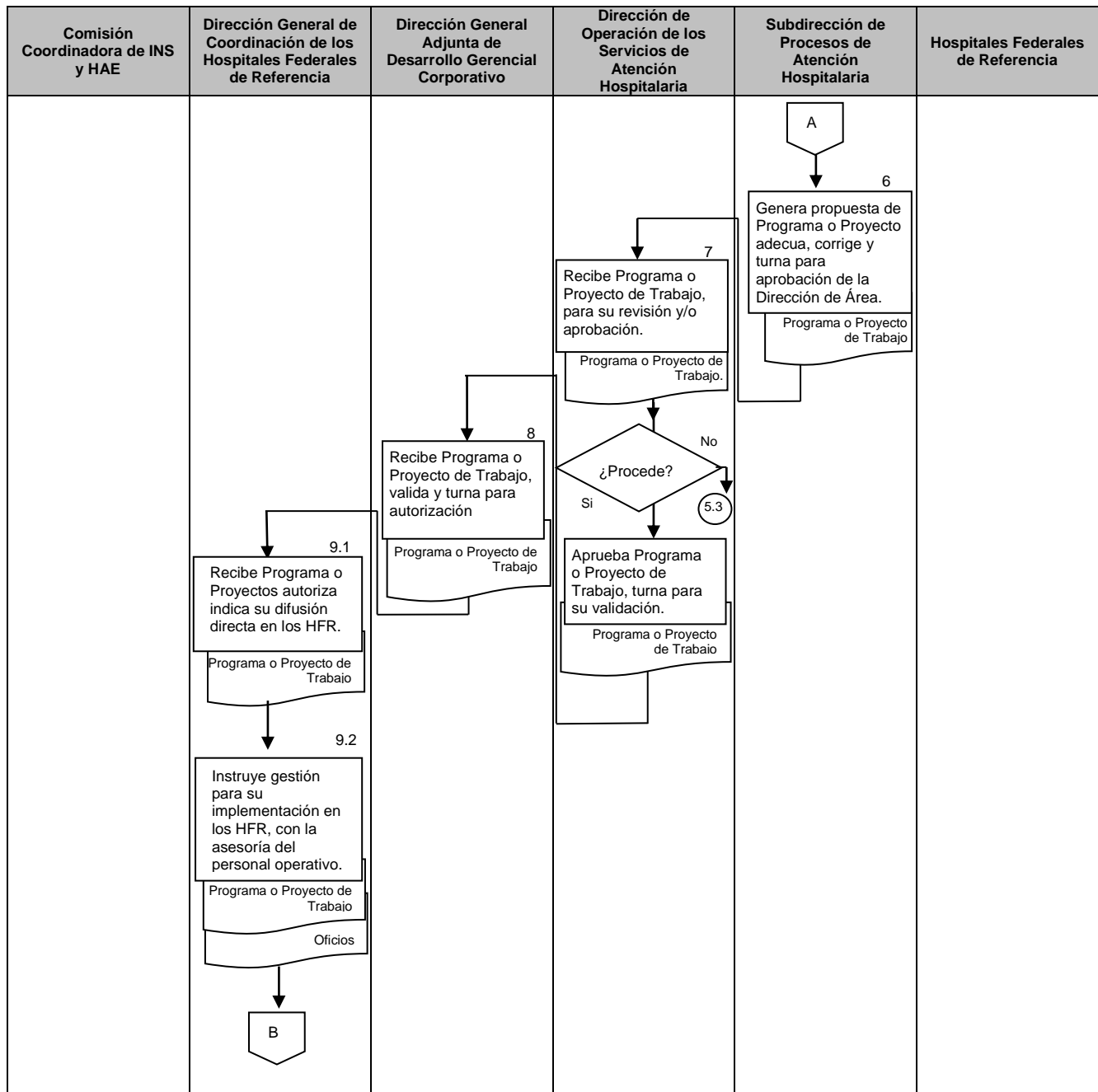
Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
9.0 Autorización de programas y/o proyectos del PAE	<p>9.1 Recibe de la DGADGC Programa o Proyecto derivado del Programa de Acción Específico autoriza e indica su difusión presencial y vía oficios en los Hospitales Federales de Referencia.</p> <p>9.2 Instruye la gestión de la presentación directa a los Hospitales Federales de Referencia para su implementación, con la asesoría del Personal Operativo de la Dirección de Área. Se turna para su implementación en los HFR.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programa o Proyecto Específico (autorizado). 	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.
10.0 Implementación de programas y/o proyectos del PAE.	<p>10.1 Reciben de la DGCHFR Programas o Proyectos derivados del PAE, e instruyen su implementación, bajo la asesoría del Personal Operativo de la Dirección de Área en cada uno de los HFR.</p> <p>10.2 Conducen la implementación Programas o Proyectos derivados del Programa de Acción Específico, en la unidad hospitalaria, bajo la supervisión y asesoría del personal de la Dirección de Área.</p> <p>10.3 Informan de resultados o avances periódicos de acuerdo a la naturaleza del programa, a la Dirección General de Coordinación de los HFR, así como a las instancias correspondientes para su conocimiento o proceso que aplique. Turna a la DGCHFR.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oficios, Programa o Proyecto Específico. 	Hospitales Federales de Referencia.
11.0 Acreditación de programas y/o proyectos del PAE	<p>11.1 Recibe de los HFR el reporte de avances o resultados de todo el Programa de Trabajo Específico, analiza y presenta a la Alta Dirección e instancias o Autoridades Superiores para la toma de decisiones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oficios, Informes de resultados o avances periódicos. <p>TERMINO DEL PROCEDIMIENTO</p>	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.


 SALUD SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.		Hoja: 7 de 16

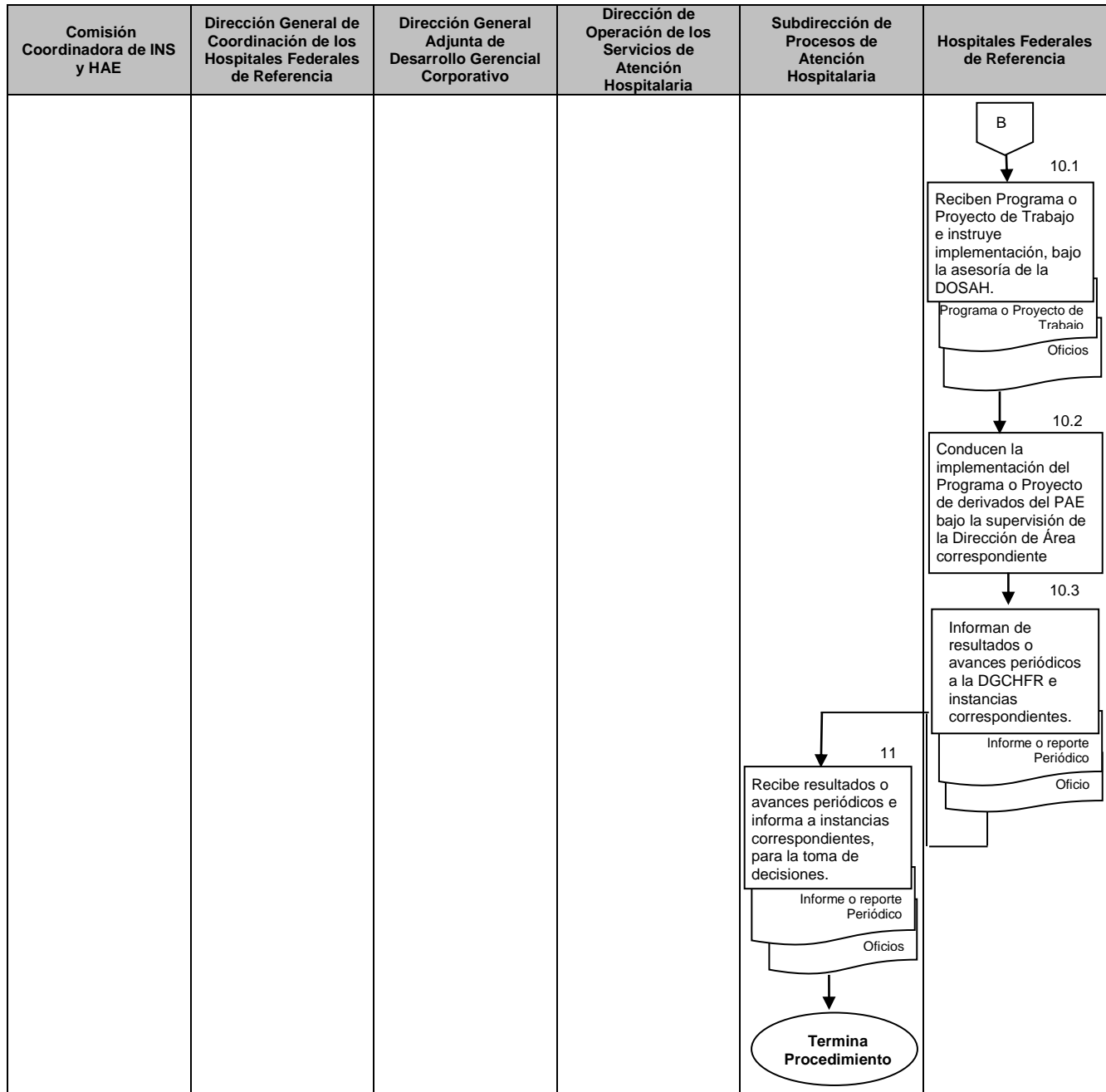
5.0 Diagrama de flujo




	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.		Hoja: 8 de 16



 SALUD SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.		Hoja: 9 de 16




	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.	Hoja: 10 de 16

6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código
Manual de Organización Específico de la Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia (Noviembre de 2010).	No aplica.
Guía Técnica para la elaboración de Manuales de Procedimientos de la Secretaría de Salud (Febrero de 2008).	No aplica.
Reglamento Interior de la Secretaría de Salud (Febrero de 2010).	No aplica.
Plan Nacional de Desarrollo (2007 – 2012).	No aplica.
Programa Nacional de Salud (2007 – 2012).	No aplica.
Programa Sectorial de Salud (2007 – 2012).	No aplica.
Programas de Acción Específicos del Sector Salud (2007 – 2012).	No aplica.
Programa de Acción Específico de Medicina de Alta Especialidad (2007 – 2012).	No aplica.


7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Programa de Acción Específico de Medicina de Alta Especialidad (2007 – 2012).	5 años	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	No aplica.
Tablero de Control de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	5 años	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	No aplica.
Programa de Trabajo Específico de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	5 años	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.	No aplica.

 SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria		Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.		Hoja: 11 de 16

8.0 Glosario

- 8.1 **Actividad.** Conjunto de acciones afines ejecutadas por una persona o una unidad administrativa, como parte de una función previamente asignada.
- 8.2 **Aprobación.** Legalizar un documento o instrumento por las autoridades correspondientes dentro de una organización.
- 8.3 **Atribuciones.** Cada una de las funciones, actividades o tareas, que se asignan a un funcionario o unidad administrativa mediante un instrumento jurídico o administrativo.
- 8.4 **Autorización.** Legalizar un documento o instrumento por las autoridades correspondientes dentro de una organización.
- 8.5 **Control.** Proceso cuyo objetivo es la detección de logros y desviaciones, para evaluar la ejecución de programas y acciones, así como consecuentemente aplicar las medidas correctivas necesarias. La acción de control puede producirse permanente, periódica o eventualmente durante un proceso determinado o parte de este, a través de la medición de resultados, contrastando los logros con las metas establecidas.
- 8.6 **Coordinación.** Es el proceso de integración de acciones administrativas de una o varias Instituciones, Órganos o personas, que tienen como finalidad obtener de las distintas áreas de trabajo, la unidad de acción necesaria para contribuir al mejor logro de los objetivos, así como armonizar la actuación de las partes en tiempo, espacio, utilización de recursos y producción de bienes y servicios para lograr conjuntamente los objetivos y las metas previamente establecidas.
- 8.7 **Gestión.** Proceso emprendido por una o más personas para coordinar las actividades laborales de otros individuos. Es la capacidad de la institución para definir, alcanzar y evaluar sus propósitos, con el adecuado uso de los recursos disponibles.
- 8.8 **Hospitales Federales de Referencia.** Son un conjunto de seis unidades hospitalarias, cuya área de influencia comprende al Distrito Federal y Estados conurbados; operan como unidades de concentración para todo el territorio nacional. Tienen como objetivo principal, la prestación de servicios de atención médica general y especializada (2° nivel de atención médica), con capacitación y formación de recursos humanos calificados, así como la participación en actividades de investigación para la salud. En estas tres áreas los Hospitales han destacado y han marcado la pauta de la atención a la salud y de la calidad académica en México. Estando constituidos por 3 Hospitales Federales de Referencia centralizados: Hospital Nacional Homeopático, Hospital de la Mujer y Unidad Médico Quirúrgica Juárez Centro y por 3 Hospitales Federales de Referencia descentralizados: Hospital General de México, Hospital General “Dr. Manuel Gea González” y Hospital Juárez de México.
- 8.9 **Programa de Acción Específico.** Instrumento normativo emitido por la instancia competente de la Secretaría de Salud, cuya finalidad consiste en desagregar y detallar los planteamientos y orientaciones generales del Programa Nacional de Salud, mediante la identificación de objetivos y metas, el nivel en que se elabora es específico, puede ser nacional o regional y de mediano o corto plazo, organizado con actividades a realizar para alcanzar metas, con recursos previamente determinados y a cargo de una instancia facultada para ello.

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.	Hoja: 12 de 16


- 8.10 **Proyecto.** Es reunir varias ideas para llevarlas a cabo, es un emprendimiento que tiene lugar durante un tiempo limitado, y que apunta a lograr un resultado único. Surge como respuesta a una necesidad, acorde con la visión de la organización, aunque ésta puede desviarse en función del interés. El proyecto finaliza cuando se obtiene el resultado deseado, y se puede decir que colapsa cuando desaparece la necesidad inicial, o se agotan los recursos disponibles.
- 8.11 **Reglamento Interior de la Secretaría de Salud.** Documento mediante el cual, se establecen atribuciones a los diferentes Órganos con los que está integrada la Secretaría de Salud.
- 8.12 **Validar.** Dar validez a un documento, previa revisión por el área correspondiente.

Acrónimos

CCINSHAE	Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Esp.
DGADGC	Dirección General Adjunta de Desarrollo Gerencial.
DGCHFR	Dirección General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.
DOSAH	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.
HFR	Hospitales Federales de Referencia.
HGG	Hospital General “Dr. Manuel Gea González”.
HGM	Hospital General de México.
HJM	Hospital Juárez México.
HM	Hospital de la Mujer.
HNHCEIA	Hospital Nacional Homeopático y Centro de Enseñanza e Investigación Aplicada.
PAE	Programa de Acción Específico.
PND	Plan Nacional de Desarrollo.
PRONASA	Programa Nacional de Salud
PROSESA	Programa Sectorial de Salud.
SPAH	Subdirección de Procesos de Atención Hospitalaria.
SS	Secretaría de Salud.
UMQJC	Unidad Médico Quirúrgica Juárez Centro.


9.0 Cambios de esta versión

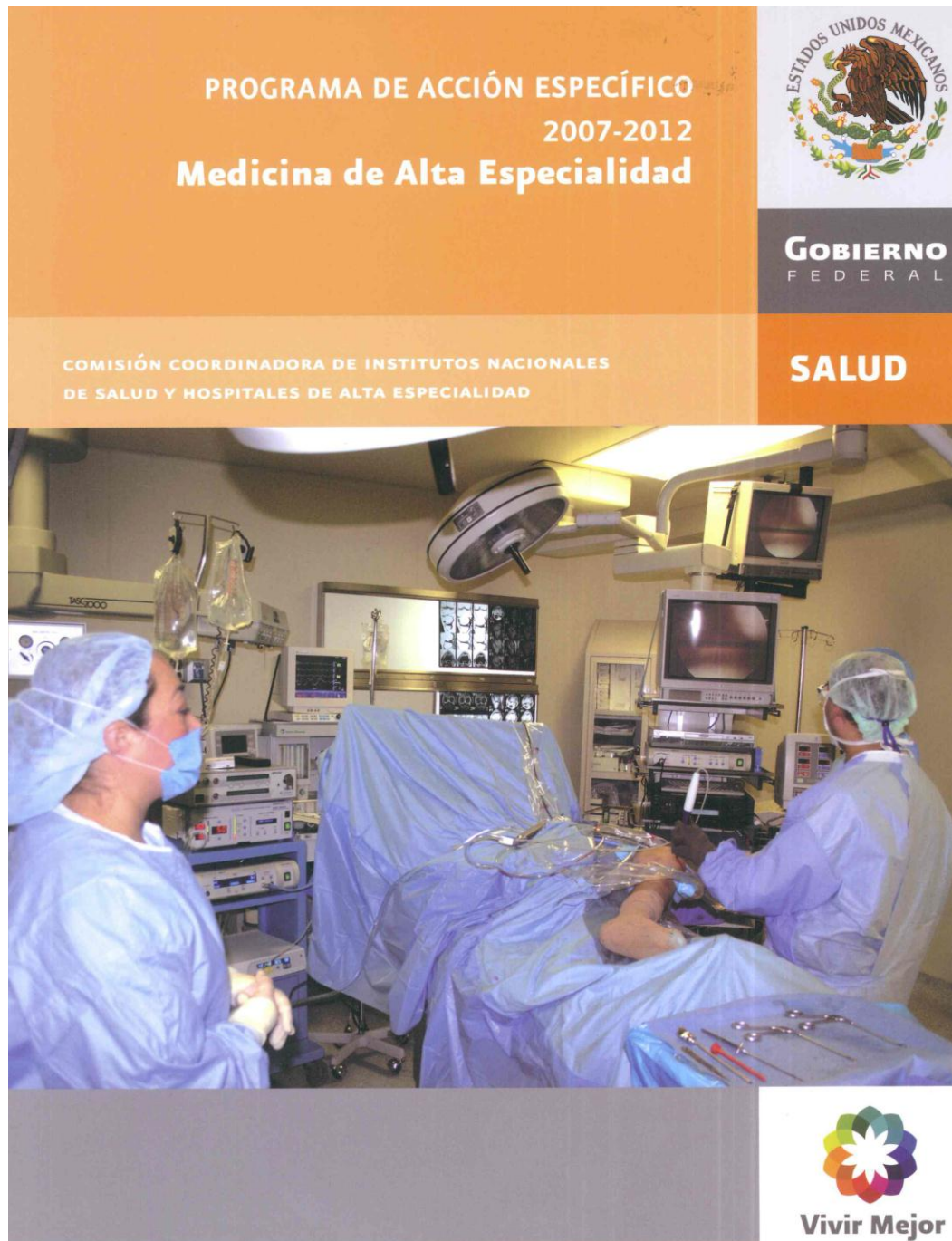
Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
No. 0	No aplica	No aplica

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.	Hoja: 13 de 16

10.0 Anexos

- 10.1 Programa de Acción Específico de Medicina de Alta Especialidad (2007 – 2012).
- 10.2 Tablero de Control de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.
- 10.3 Programa de Trabajo Específico de la Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria.

SALUD  <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.	Hoja: 14 de 16



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS
Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria
7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.

Código: NA
Rev.: NA
Hoja: 15 de 16

IN.S.H.A.E.
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD Y HOSPITALES DE ALTA ESPECIALIDAD

SECRETARÍA DE SALUD


COMISIÓN COORDINADORA DE INSTITUTOS NACIONALES DE SALUD Y HOSPITALES DE ALTA ESPECIALIDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA

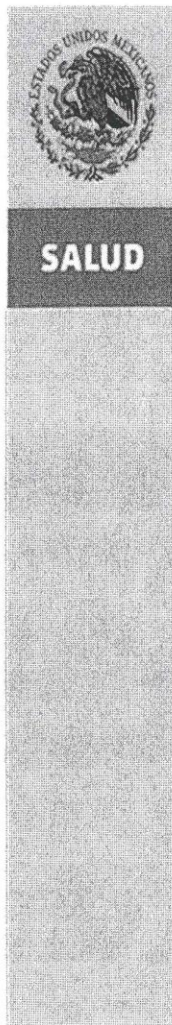
H.F.R.
HOSPITAL FEDERAL DE REFERENCIA

VINCULACIÓN PND, PROESA, ÁREA MAYOR Y SUBSISTEMA DE LA CCINSHAE

PROGRAMA DE ACCIÓN ESPECÍFICO DE MEDICINA DE ALTA ESPECIALIDAD

PND 2007-2012	PROGRAMA SECTORIAL DE SALUD 2007-2012	FÍSICO ORGANIZACIONAL	Objetivos Estratégicos	Medios Estratégicos	Indicador de Desempeño	Estrategias	Áreas INVOLUCRADAS	Grado de avance 2008-2012
Objetivos	Estrategias	Estrategias	Estrategias	Estrategias	Estrategias	Estrategias	Estrategias	Estrategias
	</							

 SALUD SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: NA
	Dirección de Operación de los Servicios de Atención Hospitalaria	Rev.: NA
	7.- Procedimiento para la determinación de las Acciones Hospitalarias, relativa a los Programas de Acción Específicos Correspondientes.	Hoja: 16 de 16



SECRETARÍA DE SALUD
 COMISIÓN COORDINADORA DE INSTITUTOS
 NACIONALES DE SALUD Y HOSPITALES DE ALTA
 ESPECIALIDAD
 DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS
 HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA
 DIRECCIÓN DE OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE
 ATENCIÓN HOSPITALARIA



DRA. ISABEL NIEVES VENEGAS
 DIRECTORA DE OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN HOSPITALARIA