

INSTRUCTIVO EJERCICIO DEL PRESUPUESTO (RF-7)

- 1.-Nombre y No. de la Unidad Administrativa
- 2.-Nombre del Programa o programas de que se trate
- 3.-Fecha a la que se presenta la información
- 4.-Clave del capítulo o concepto de gasto
- 5.-Clave de la partida de gasto
- 6.-Nombre del capítulo, concepto o partida del gasto de que se trate
- 7.-Importes de la asignación original del presupuesto autorizado por la DGPOP
- 8.-Importe de ampliaciones aplicadas hasta el período de que se trate
- 9.-Importe de las reducciones aplicadas hasta el período de que se trate
- 10.-Resultado de la suma (7) y (8) y restar (9)
- 11.-Anotar el importe autorizado a la fecha del período de que se trate
- 12.-Anotar el importe del presupuesto ejercido a la fecha del período de que se trate
- 13.-Anotar el importe del presupuesto comprometido a la fecha del período de que se trate
- 14.-Resultado de restar al numeral (11), los numerales (12) y (13)
- 15.-Resultado de restar al numeral (10), los numerales (12) y (13)
- 16.-Resultado de totalizar la suma de todos los capítulos de gasto