

INSTRUCTIVO DEL FORMATO
DE RESGUARDO DE ACTIVO FIJO

OBJETIVO:	Mantener registro por resguardante de los bienes de Activo fijo, así como realizar el seguimiento respectivo
ELABORA:	UNIDAD ADMINISTRATIVA
NUMERO:	SE DEBE ANOTAR
1	Anotar la clave Presupuestal y Denominación de la Unidad Administrativa,
2	Anotar la Clave y denominación del área,
3	Anotar la ubicación física del área,
4	Anotar el nombre de quien tenga asignado el bien,
5	Señalar el Registro Federal de Contribuyentes del resguardatario,
6	Señalar la Clave Única de Población,
7	Anotar la fecha de la asignación del bien al resguardatario,
8	Se anotará el registro de inventario que se tenga: número de Alta ó Federal,
ALTA	Indicar los dígitos definidos por el Departamento de Inventarios de la Dirección de Suministros como se indica: 1. AÑO: Últimos dos dígitos del año de alta, 2. ALTA: Número de alta dentro de su registro anual,
FEDERAL	Anotación del número federal que se obtenga de las tarjetas de control (hasta 1987),
9	Anotar la clave según catálogo CABMS, y número consecutivo que la Unidad Administrativa determine,
10	Anotar la denominación o descripción breve, marca y modelo para su pronta identificación,
11	Anotar el número de serie que le corresponda al bien, en caso de rebasar los campos, anotar los últimos doce dígitos,
12	Anotar el costo del bien de acuerdo a las tarjetas de control de bienes y orden de envío. En caso de efectuar la búsqueda exhaustiva de éstos documentos y no encontrar registro alguno, se procederá a levantar el acta para costear los bienes. (*) (*) Tratándose de bienes adquiridos en al año de 1992 o anteriores, el precio unitario se convertirá a nuevos pesos, y todos los bienes adquiridos a partir del 1ro. De enero de 1993, serán registrados al precio de la factura más IVA.
13	Utilizar este campo en caso de que el bien requiera de éste dato o placas,
14	La del resguardatario del bien. (*) (*) En los casos donde aparece encargado de los Recursos Materiales y encargado de Inventarios de la Unidad Administrativa se anotará nombre y firma de éstos.