
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: No aplica
	Dirección General Adjunta de Diseño de Sistemas de Salud	
	2.- Procedimiento para Identificar necesidades de información que apoye proyectos estratégicos de la Dirección General	Rev. N/A Hoja 1 de 6

2.- PROCEDIMIENTO PARA IDENTIFICAR NECESIDADES DE INFORMACIÓN QUE APOYE PROYECTOS ESTRATÉGICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	LIC. LAURA DÍAZ NIETO	DRA. CARMEN RODRÍGUEZ DEHAIBES	DRA. CARMEN RODRÍGUEZ DEHAIBES
Cargo- puesto	SUDIRECTORA DE OPORTUNIDADES PARA LA INNOVACIÓN	DIRECTORA DE ANALISIS DE INNOVACIONES EN LOS SERVICIOS DE SALUD	DIRECTORA DE ANALISIS DE INNOVACIONES EN LOS SERVICIOS DE SALUD
Firma			
Fecha	2009	2009	2009

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: No aplica
	Dirección de Análisis de Innovaciones a los Servicios de Salud	
	2.- Procedimiento para Identificar necesidades de información que apoye proyectos estratégicos de la Dirección General	Rev. N/A Hoja 2 de 6

1.0 Propósito

- 1.1 Aplicar las acciones para identificar y jerarquizar las necesidades de información nacional e internacional de los proyectos estratégicos de la Dirección General.


2.0 Alcance

- 2.1 El procedimiento ocurre en la Subdirección de Inteligencia y áreas que integran a la Dirección de Análisis de Innovación en los Servicios de Salud.

3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

- 3.1 La Subdirección de Inteligencia, es la responsable de identificar las necesidades de información que puedan apoyar el desarrollo de los proyectos estratégicos de la Dirección General.
- 3.2 La Dirección de Análisis de Innovación en los Servicios de Salud, coordina el procedimiento y es la encargada de avalar los resultados que presenta la Subdirección de Inteligencia.
- 3.3 La Subdirección de Inteligencia en coordinación con las áreas involucradas en el desarrollo de proyectos estratégicos analiza las características de la información disponible relacionada con los temas de interés para el desarrollo de los proyectos.


CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	LIC. LAURA DÍAZ NIETO	DRA. CARMEN RODRÍGUEZ DEHAIBES	DRA. CARMEN RODRIGUEZ DEHAIBES
	SUDIRECTORA DE OPORTUNIDADES PARA LA INNOVACIÓN	DIRECTORA DE ANALISIS DE INNOVACIONES EN LOS SERVICIOS DE SALUD	DIRECTORA DE ANALISIS DE INNOVACIONES EN LOS SERVICIOS DE SALUD
Firma			
Fecha	2009	2009	2009

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: No aplica
	Dirección de Análisis de Innovaciones a los Servicios de Salud	
	2.- Procedimiento para Identificar necesidades de información que apoye proyectos estratégicos de la Dirección General	Rev. N/A Hoja 3 de 6

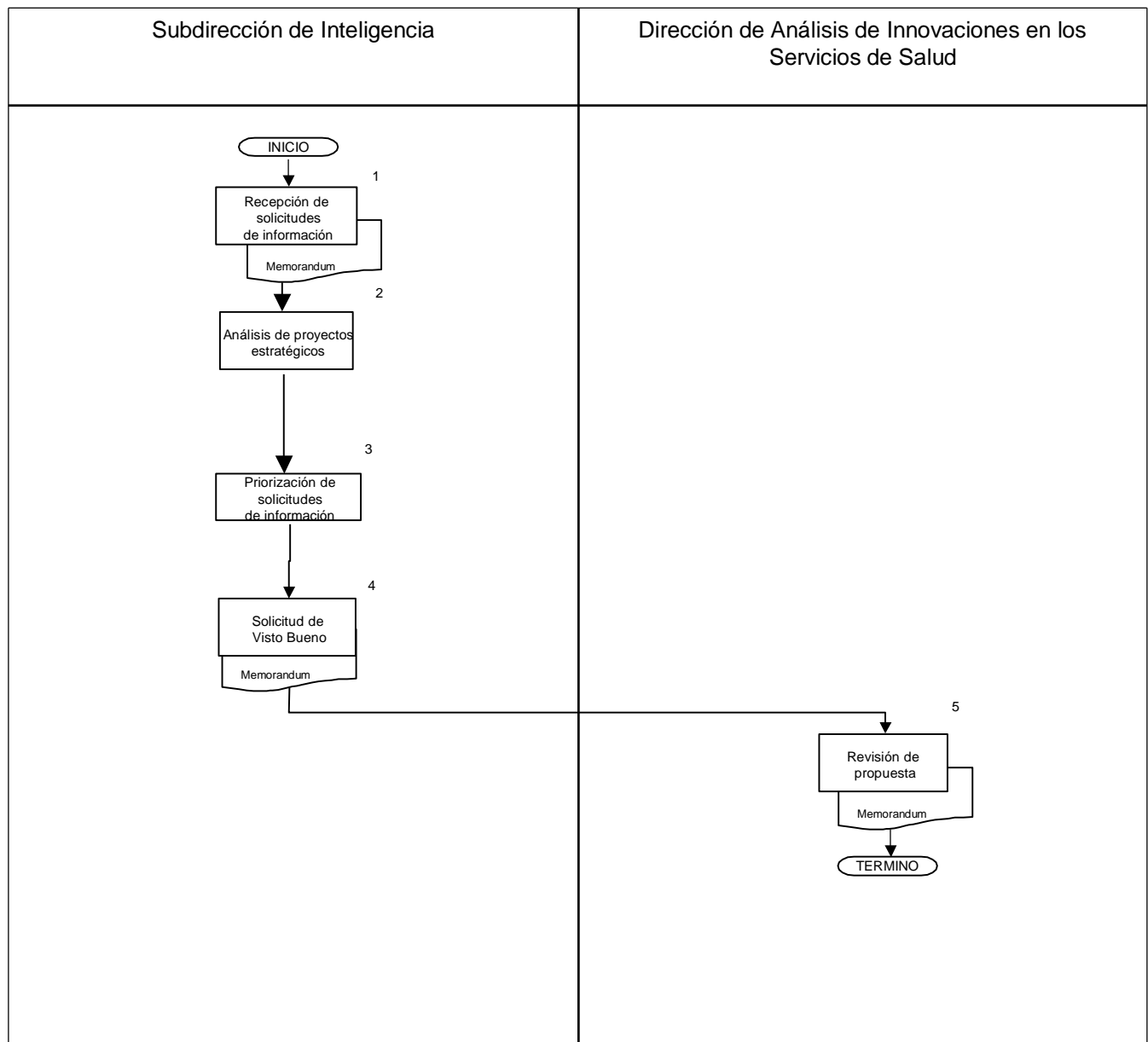
4.0 Descripción del procedimiento

Secuencia de etapas	Actividad	Responsable
1.0 Recepción de solicitudes de información	1.1 Recibe la instrucción de la DAISS de atender las necesidades de información de las áreas de la DGPlaDeS • Memorándum	Subdirección de Inteligencia
2.0 Análisis de los proyectos estratégicos	2.1 Revisa el contenido de los proyectos estratégicos y las solicitudes de información relacionadas con ellos.	Subdirección de Inteligencia
3.0 Priorización de las solicitudes de información	3.1 Con base al análisis de los proyectos estratégicos, define los niveles de prioridad de las solicitudes de información y elabora un plan de búsqueda de información.	Subdirección de Inteligencia
4.0 Solicitud de Visto Bueno	4.1 Informa de los resultados de análisis y priorización de las necesidades de información para apoyar proyectos estratégicos, y solicita Visto Bueno para llevar a cabo el plan de búsqueda de información. • Memorándum	Subdirección de Inteligencia
5.0 Revisión de propuesta	5.1 Revisa la información recibida y da su visto bueno • Memorándum Procede: No: regresa a la etapa 2 Si: da su visto bueno para que de inicio el plan de búsqueda de información. TERMINA PROCEDIMIENTO	Dirección de Análisis de Innovaciones en los Servicios de Salud


CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	LIC. LAURA DÍAZ NIETO	DRA. CARMEN RODRÍGUEZ DEHAIBES	DRA. CARMEN RODRÍGUEZ DEHAIBES
	SUDIRECTORA DE OPORTUNIDADES PARA LA INNOVACIÓN	DIRECTORA DE ANALISIS DE INNOVACIONES EN LOS SERVICIOS DE SALUD	DIRECTORA DE ANALISIS DE INNOVACIONES EN LOS SERVICIOS DE SALUD
Firma			
Fecha	2009	2009	2009

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: No aplica
	Dirección de Análisis de Innovaciones a los Servicios de Salud	
	2.- Procedimiento para Identificar necesidades de información que apoye proyectos estratégicos de la Dirección General	Rev. N/A Hoja 4 de 6

5.0 Diagrama del Flujo



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	LIC. LAURA DÍAZ NIETO	DRA. CARMEN RODRÍGUEZ DEHAIBES	DRA. CARMEN RODRIGUEZ DEHAIBES
	SUDIRECTORA DE OPORTUNIDADES PARA LA INNOVACIÓN	DIRECTORA DE ANALISIS DE INNOVACIONES EN LOS SERVICIOS DE SALUD	DIRECTORA DE ANALISIS DE INNOVACIONES EN LOS SERVICIOS DE SALUD
Firma			
Fecha	2009	2009	2009

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Código: No aplica
	Dirección de Análisis de Innovaciones a los Servicios de Salud	
	2.- Procedimiento para Identificar necesidades de información que apoye proyectos estratégicos de la Dirección General	Rev. N/A Hoja 5 de 6

6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Proyectos estratégicos de atención a la salud vigentes en la DGPIaDeS	No aplica
Información nacional e internacional relacionada con temas de proyectos estratégicos	No aplica
Reglamento Interno de la Secretaría de Salud	No aplica
Manual de Organización Específico de la DGPIaDes	No aplica

7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de Conservarlo	Código de registro o identificación única
Documento con información procesada	3 años (según lo definido por el IFAI)	Subdirección de Inversión Estratégica	No aplica
Acuse de los memorándum y oficios enviados a las áreas involucradas en el proceso	3 años (según lo definido por el IFAI)	Subdirección de Inversión Estratégica	No aplica
Bases de datos con información procesada	3 años	Subdirección de Inversión Estratégica	No aplica

8.0 Glosario

DAISS: Dirección de Análisis de Innovaciones en los Servicios de Salud.

DGPIaDeS: Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud.

9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de la Actualización	Descripción del Cambio
2	Mayo, 2007	Se Modifico Procedimiento Se Agrego Política Se Agrego Anexo

10.0 Anexos

10.1 Memorándum

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	LIC. LAURA DÍAZ NIETO	DRA. CARMEN RODRÍGUEZ DEHAIBES	DRA. CARMEN RODRÍGUEZ DEHAIBES
	SUDIRECTORA DE OPORTUNIDADES PARA LA INNOVACIÓN	DIRECTORA DE ANALISIS DE INNOVACIONES EN LOS SERVICIOS DE SALUD	DIRECTORA DE ANALISIS DE INNOVACIONES EN LOS SERVICIOS DE SALUD
Firma			
Fecha	2009	2009	2009