

SALUD



SECRETARÍA
DE SALUD

SECRETARIA DE SALUD
SUBSECRETARIA DE PREVENCION Y PROMOCION DE LA
SALUD
DEPARTAMENTO DE APOYO GERENCIAL
ORDEN DE TRABAJO

(1) MEXICO D.F., A _____ DE _____ DE _____

DIRECTORA DE OPERACIÓN
P R E S E N T E.

AGRADECERE A USTED SE SIRVA ORDENAR QUE (**)

(2)

Se proceda a efectuar los siguientes servicios:

SE ANEXA

PRESUPUESTO (3)

SI (X) NO ()

CON CARGO A (4) _____

ATENTAMENTE

(5)

(*) DEPENDENCIA DE QUE SE TRATE

(**) INDICAR EL LUGAR EN QUE DEBEN LLEVARSE A CABO

(***) MARCAR CON UNA CRUZ

PARA SER LLENADO POR LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION C. JEFE DEL DEPARTAMENTO DE :

(6)

P R E S E N T E

SIRVASE REVISAR, OBTENER O FORMULAR EL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE Y EMITIR SU OPINION SOBRE SUS COSTOS PARCIALES Y TOTALES. EN CASO DE MERECEER SU CONFORMIDAD PROCEDA A ELABORAR LA ORDEN DE TRABAJO RESPECTIVA Y REMITIRNOSLA PARA SU APROBACION.

(7) MEXICO D.F., A _____ DE _____ DE _____

ATENTAMENTE

(8)

(F-DAG-07)